

## УСТАВ ПРИНЯТ

на заседании Думы  
Георгиевского городского округа  
Ставропольского края решением  
от 30 августа 2023 г. № 163-17  
(с изменениями, внесенными решением  
Думы Георгиевского муниципального  
округа Ставропольского края  
от 27 марта 2024 г. № 361-31)

## УСТАВ

**ГЕОРГИЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

Настоящий Устав Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Устав) устанавливает в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и законами Ставропольского края порядок и формы реализации жителями Георгиевского муниципального округа Ставропольского края конституционного права на самостоятельное решение вопросов местного значения путем референдума, выборов, других форм прямого волеизъявления, через выборные и другие органы местного самоуправления Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

Настоящий Устав является муниципальным правовым актом высшей юридической силы и обязателен для исполнения всеми гражданами, органами местного самоуправления, должностными лицами, а также расположенными на территории Георгиевского муниципального округа Ставропольского края организациями независимо от их организационно-правовой формы.

## **ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 1. Наименование, правовой статус муниципального округа**

Наименование и статус Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – муниципальный округ) установлены Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 44-кз «О наделении Георгиевского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа».

Наименование муниципального образования – Георгиевский муниципальный округ Ставропольского края.

Статус муниципального образования – муниципальный округ.

### **Статья 2. Границы муниципального округа и порядок их изменения**

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

1. Границы муниципального округа установлены законами Ставропольского края от 17 августа 2004 г. № 67-кз «Об установлении границы муниципального образования Георгиевского муниципального округа Ставропольского края» и от 02 марта 2017 г. № 21-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Георгиевского муниципального района Ставропольского края, путем их объединения с муниципальным образованием городским округом городом Георгиевском Ставропольского края».

2. Изменение границ муниципального округа осуществляется законом Ставропольского края по инициативе населения муниципального округа, органов местного самоуправления муниципального округа, органов государственной власти Ставропольского края, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон). Инициатива населения муниципального округа об изменении границ муниципального округа реализуется в порядке,

установленном Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ставропольского края для выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива органов местного самоуправления муниципального округа об изменении границ муниципального округа оформляется решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

### **Статья 3. Преобразование муниципального округа**

1. Преобразование муниципального округа осуществляется законом Ставропольского края по инициативе населения муниципального округа, органов местного самоуправления муниципального округа, органов государственной власти Ставропольского края, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом.

2. Инициатива населения муниципального округа о преобразовании муниципального округа реализуется в порядке, установленном Федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ставропольского края для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

3. Инициатива органов местного самоуправления муниципального округа о преобразовании муниципального округа оформляется решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

### **Статья 4. Территория и состав территории муниципального округа**

1. Территорию муниципального округа составляют земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения муниципального округа, а также земли рекреационного назначения.

2. В состав территории муниципального округа входят 25 населенных пунктов: город Георгиевск, станица Александрийская, поселок Балковский, станица Георгиевская, хутор им. Кирова, село Краснокумское, поселок Крутоярский, станица Лысогорская, станица Незлобная, поселок Нижнезольский, село Новозаведенное, хутор Новомихайловский, поселок Новоульяновский, поселок Новый, село Обильное, поселок Ореховая Роща, поселок Падинский, станица Подгорная, поселок Приэтокский, поселок Роговой, поселок Семеновка, поселок Терский, поселок Ульяновка, станица Урухская, поселок Шаумянский.

3. Административным центром муниципального округа является город Георгиевск.

### **Статья 5. Официальные символы муниципального округа и порядок их официального использования**

1. Муниципальный округ имеет официальные символы муниципального округа.

2. Официальные символы и порядок их официального использования устанавливаются решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

### **Статья 6. День муниципального округа и дни населенных пунктов, входящих в состав муниципального округа**

1. Днем Георгиевского муниципального округа Ставропольского края является первая суббота июня. День муниципального округа отмечается по юбилейным датам в торжественной обстановке. Юбилейной датой для муниципального округа считается 5 лет и далее каждые последующие 5 лет со дня его основания.

2. Днем города Георгиевска, как административного центра муниципального округа, является четвертая суббота сентября. День города Георгиевска отмечается ежегодно в торжественной обстановке.

3. Решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края даты проведения Дня Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, Дня города Георгиевска могут быть перенесены.

4. Дни сельских населенных пунктов, входящих в состав муниципального округа, устанавливаются в порядке, определенном администрацией Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

## **ГЛАВА 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ**

### **Статья 7. Правовая основа местного самоуправления**

Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав (Основной Закон) Ставропольского края, законы и иные нормативные правовые акты Ставропольского края, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты муниципального округа.

### **Статья 8. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Местное самоуправление - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Ставропольского края, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

2. Граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального округа, осуществляют местное самоуправление посредством участия в местном референдуме, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления муниципального округа.

Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального округа, обладают при осуществлении местного самоуправления в муниципальном округе правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

### **ГЛАВА 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

#### **Статья 9. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением муниципального округа вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального округа.

3. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального округа. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

4. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 67-ФЗ) и принятым в соответствии с ним Законом Ставропольского края от 16 февраля 2004 г. № 9-кз «О референдуме Ставропольского края и местном референдуме» (далее - Закон Ставропольского края № 9-кз).

5. Решение о назначении местного референдума принимается Думой Георгиевского муниципального округа Ставропольского края:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края и Главы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, выдвинутой ими совместно.

6. Дума Георгиевского муниципального округа Ставропольского края обязана назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Думу Георгиевского муниципального округа Ставропольского края документов, на основании которых назначается местный референдум.

7. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 5 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых установлено законом Ставропольского края № 9-кз и составляет пять процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального округа в соответствии с Федеральным законом № 67-ФЗ.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 5 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом № 67-ФЗ и принятым в соответствии с ним Законом Ставропольского края № 9-кз.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Думой Георгиевского муниципального округа Ставропольского края и Главой Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, оформляется соответствующим муниципальным правовым актом.

8. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

9. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления муниципального округа.

## **Статья 10. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Выборы депутатов Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края проводятся по многомандатным избирательным округам и по единому избирательному округу, границы которого совпадают с границами муниципального округа. При этом 10 депутатов от установленной численности избираются по единому избирательному округу, 28 депутатов избираются по двухмандатным избирательным округам.

3. Избранными по двухмандатному избирательному округу признаются зарегистрированные кандидаты в количестве, не превышающем число замещаемых в этом двухмандатном избирательном округе мандатов, получившие наибольшее относительно других кандидатов, зарегистрированных по этому двухмандатному избирательному округу, число голосов избирателей, принявших участие в голосовании. При равном количестве голосов, полученных такими зарегистрированными кандидатами, избранными признаются кандидаты, зарегистрированные раньше.

4. Допущенными к распределению депутатских мандатов признаются зарегистрированные по единому избирательному округу списки кандидатов, выдвинутые избирательными объединениями, каждый из которых получил 5 и более процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании, при условии, что таких списков было не менее двух и за эти списки в совокупности было подано более 50 процентов голосов избирателей, принявших участие в голосовании. Распределение депутатских мандатов внутри списка кандидатов, допущенного к распределению депутатских мандатов, производится в соответствии с порядком размещения кандидатов в списке, установленным при регистрации этого списка территориальной избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления муниципального округа, местного референдума на территории муниципального округа (далее – территориальная избирательная комиссия), и рассматриваемым как порядок очередности получения депутатских мандатов.

5. Муниципальные выборы назначаются Думой Георгиевского муниципального округа Ставропольского края. Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

6. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ставропольского края.

7. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 11. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального округа**

1. Голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа назначается Думой Георгиевского муниципального округа Ставропольского края и проводится в порядке, установленном Федеральным законом № 67-ФЗ и принятым в соответствии с ним Законом Ставропольского края № 9-кз, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального округа или части муниципального округа, обладающих избирательным правом.

3. Согласие населения на изменение границ муниципального округа, преобразование муниципального округа считается полученным, если за указанные изменения, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального округа или части муниципального округа.

4. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа и принятые решения направляются для опубликования (обнародования) территориальной избирательной комиссией, а также подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 12. Правотворческая инициатива граждан**

Порядок реализации правотворческой инициативы граждан устанавливается решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

### **Статья 13. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов муниципального округа по вопросам местного значения муниципального округа с участием жителей муниципального округа Думой Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, Главой Георгиевского муниципального округа Ставропольского края могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального округа, Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края или Главы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.



Публичные слушания, проводимые по инициативе населения муниципального округа или Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, назначаются Думой Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, а по инициативе Главы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края - Главой Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

3. Публичные слушания проводятся в обязательном порядке в случаях, установленных Федеральным законом.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

## **Статья 14. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Георгиевского муниципального округа Ставропольского края может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

3. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края. Право выступить инициатором проекта в соответствии с решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального округа.

4. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

## **Статья 15. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, иные территории проживания граждан.

3. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Думой Георгиевского муниципального округа Ставропольского края по предложению населения, проживающего на данной территории.

4. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

8. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

9. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета муниципального округа, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяются решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

10. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

## **Статья 16. Соборания граждан, конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального округа могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, Главы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края или Главы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, назначается соответственно Думой Георгиевского муниципального округа Ставропольского края или Главой Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой Георгиевского муниципального округа Ставропольского края в срок не позднее, чем через 2 месяца со дня выдвижения инициативы.

5. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

6. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления муниципального округа и должностным лицам местного самоуправления муниципального округа, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления муниципального округа и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа.

Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального округа и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

7. В случаях, предусмотренных решениями Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

8. Порядок назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов, а также полномочия собрания (конференции) граждан определяется Федеральным законом и решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

9. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

10. Итоги собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 17. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального округа или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления муниципального округа и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального округа, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с законом Ставропольского края.

### **Статья 18. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального округа**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления муниципального округа.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления муниципального округа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Должностные лица местного самоуправления муниципального округа обязаны дать письменный ответ по существу обращений в порядке и сроки, определенные действующим законодательством.

4. Порядок организации работы с обращениями граждан определяется муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

### **Статья 19. Другие формы непосредственного осуществления населением муниципального округа местного самоуправления и участия в его осуществлении**

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом формами непосредственного осуществления населением муниципального округа местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону и иным федеральным законам, законам Ставропольского края.

2. Непосредственное осуществление населением муниципального округа местного самоуправления и участие населения муниципального округа в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности и добровольности.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа обязаны содействовать населению муниципального округа в непосредственном осуществлении населением муниципального округа местного самоуправления и участию населения муниципального округа в осуществлении местного самоуправления.

4. Органы местного самоуправления муниципального округа могут создавать общественные совещательные органы, в том числе и совместные, для обеспечения их взаимодействия с жителями муниципального округа, общественными объединениями, действующими на территории муниципального округа, в целях развития муниципального округа, защиты прав и свобод жителей муниципального округа и обсуждения (реализации) гражданских инициатив, направленных на достижение общественно значимых целей.

Порядок формирования и деятельности общественных совещательных органов устанавливается органом местного самоуправления муниципального округа, при котором состоит данный общественный совещательный орган.

### **Статья 20. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления**

1. Права граждан на осуществление местного самоуправления гарантированы правом на судебную защиту.

2. Ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления, предусмотренных федеральными законами, законами Ставропольского края и настоящим Уставом не допускается, за исключением случаев, установленных Федеральным законом.

## **ГЛАВА 4. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

## **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА И ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПО ИХ РЕШЕНИЮ**

### **Статья 21. Вопросы местного значения муниципального округа**

К вопросам местного значения муниципального округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

4) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального округа;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31, изменение вступает в силу с 01.09.2024 г.)*

16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ставропольского края), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа (за исключением территорий, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

18) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

21) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

22) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

23) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

24) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

25) формирование и содержание муниципального архива;

26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

27) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

28) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;



29) утверждение генерального плана муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана муниципального округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе»;

31) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

32) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа;

33) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

34) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

35) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

36) осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31, изменение вступает в силу с 01.09.2024 г.)*

37) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

38) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

39) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

40) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном округе;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

41) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

42) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

43) осуществление муниципального лесного контроля;

44) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 19 июля 2011 г. № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

45) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

46) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

47) принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

48) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа.

## **Статья 22. Полномочия органов местного самоуправления муниципального округа по решению вопросов местного значения муниципального округа**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального округа обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов муниципального округа;

2) установление официальных символов муниципального округа;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального округа, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом и настоящим Уставом.

2. Полномочия органов местного самоуправления муниципального округа по решению вопросов местного значения в сферах, указанных в пунктах 5, 6 части 1 настоящей статьи, осуществляются в соответствии с Законом Ставропольского края от 20 декабря 2018 г. № 113-кз «О перераспределении полномочий по решению отдельных вопросов местного значения между органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и органами государственной власти Ставропольского края».

3. Полномочия органов местного самоуправления муниципального округа по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, отнесенных к категории земель сельскохозяйственного назначения, осуществляются в соответствии с Законом Ставропольского края от 07 декабря 2020 г. № 138-кз «О перераспределении полномочий по предоставлению земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, между органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и органами государственной власти Ставропольского края».

4. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального округа, предусмотренных пунктами 9-15, 24 и 28 статьи 21 настоящего Устава.

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального округа в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

### **Статья 23. Права органов местного самоуправления муниципального округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа**

1. Органы местного самоуправления муниципального округа имеют право на:

- 1) создание музеев муниципального округа;
- 2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального округа;
- 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального округа;
- 6) создание муниципальной пожарной охраны;
- 7) создание условий для развития туризма;
- 8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 20 июля 2012 г. № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;
- 11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающих на территории муниципального округа;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории муниципального округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Ставропольского края;

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Ставропольского края, за счет доходов бюджета муниципального округа, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

## **Статья 24. Муниципальный контроль**

1. Администрация Георгиевского муниципального округа Ставропольского края организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами муниципального округа, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Ставропольского края.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

### **Статья 25. Осуществление органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий**

1. Органы местного самоуправления муниципального округа, в случае наделения их федеральными законами и (или) законами Ставропольского края отдельными государственными полномочиями, осуществляют переданные им государственные полномочия в соответствии с установленными для их исполнения требованиями и несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному округу на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа обязаны в соответствии с требованиями Федерального закона представлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

3. Органы местного самоуправления муниципального округа имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий при условии, что эти средства предусмотрены в бюджете муниципального округа и решением Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края предусмотрено выделение материальных ресурсов (финансовых средств) на эти цели.

4. Органы местного самоуправления муниципального округа несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

5. Органы местного самоуправления муниципального округа участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона, в случае принятия Думой Георгиевского муниципального округа Ставропольского края решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.



6. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального округа (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету муниципального округа на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

7. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального округа (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету муниципального округа на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

## **ГЛАВА 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

### **Статья 26. Структура органов местного самоуправления муниципального округа**

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального округа составляют:

представительный орган муниципального округа - Дума Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Дума Георгиевского муниципального округа);

высшее должностное лицо муниципального округа - Глава Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Глава Георгиевского муниципального округа);

исполнительно-распорядительный орган муниципального округа - администрация Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация Георгиевского муниципального округа);

контрольно-счетный орган муниципального округа - контрольно – счетная палата Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – контрольно – счетная палата Георгиевского муниципального округа).

2. Изменение структуры органов местного самоуправления муниципального округа осуществляется не иначе, как путем внесения изменений в настоящий Устав.

3. Решение Думы Георгиевского муниципального округа об изменении структуры органов местного самоуправления муниципального округа вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Думы Георгиевского муниципального округа, принявшей указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

4. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального округа осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального округа.

5. Органы местного самоуправления муниципального округа действуют в соответствии с собственными полномочиями по решению вопросов местного значения, установленными федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края, а также настоящим Уставом.

Органы местного самоуправления муниципального округа не вправе принимать к рассмотрению вопросы, отнесенные к ведению других органов местного самоуправления.

## **Статья 27. Дума Георгиевского муниципального округа**

1. Дума Георгиевского муниципального округа является представительным органом муниципального округа, выражающим интересы жителей муниципального округа.

2. Дума Георгиевского муниципального округа состоит из 38 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

3. Срок полномочий Думы Георгиевского муниципального округа составляет 5 лет.

4. Началом работы Думы Георгиевского муниципального округа нового созыва является день проведения первого заседания Думы Георгиевского муниципального округа в правомочном составе. Полномочия Думы Георгиевского муниципального округа предыдущего созыва прекращаются в день начала работы Думы Георгиевского муниципального округа нового созыва, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий, предусмотренных статьей 30 настоящего Устава.

5. Дума Георгиевского муниципального округа может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Георгиевского муниципального округа.

В случае если избрано менее двух третей от установленной численности депутатов Думы Георгиевского муниципального округа, до дня избрания не менее двух третей от установленного числа депутатов Думы Георгиевского муниципального округа нового созыва сохраняются полномочия Думы Георгиевского муниципального округа предыдущего созыва.

6. Дума Георгиевского муниципального округа обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, имеет печати, штампы и бланки установленного образца, лицевые счета, открытые в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Основанием для регистрации Думы Георгиевского муниципального округа в качестве юридического лица является настоящий Устав.

Полное наименование представительного органа муниципального округа: Дума Георгиевского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование представительного органа муниципального округа: Дума Георгиевского МО СК.

Место нахождения Думы Георгиевского муниципального округа: Российская Федерация, Ставропольский край, город Георгиевск, площадь Победы, дом 1.

Юридический адрес Думы Георгиевского муниципального округа: 357820, Российская Федерация, Ставропольский край, город Георгиевск, площадь Победы, дом 1.

7. Дума Георгиевского муниципального округа имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8. Дума Георгиевского муниципального округа подотчетна и подконтрольна населению муниципального округа.

## **Статья 28. Организация деятельности Думы Георгиевского муниципального округа**

1. Организация деятельности Думы Георгиевского муниципального округа определяется федеральными законами, законами Ставропольского края, настоящим Уставом и Регламентом Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края (далее – Регламент Думы).

2. Первое заседание вновь сформированной Думы Георгиевского муниципального округа созывается председателем Думы Георгиевского муниципального округа, избранным Думой Георгиевского муниципального округа предыдущего созыва, не позднее чем через 30 дней со дня избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Георгиевского муниципального округа.

Первое заседание вновь сформированной Думы Георгиевского муниципального округа открывает и ведет старейший по возрасту депутат из состава депутатов Думы Георгиевского муниципального округа до избрания из состава депутатов Думы Георгиевского муниципального округа председателя Думы Георгиевского муниципального округа.

3. На первом заседании Думы Георгиевского муниципального округа утверждается ее структура, избираются председатель Думы Георгиевского муниципального округа, заместитель (заместители) председателя Думы Георгиевского муниципального округа.

4. Основной формой работы Думы Георгиевского муниципального округа являются ее заседания, которые созываются ее председателем в соответствии с планом работы Думы Георгиевского муниципального округа, но не реже одного раза в три месяца.

5. Заседания Думы Георгиевского муниципального округа, созываемые в иные сроки, являются внеочередными.

Требовать внеочередного созыва заседания Думы Георгиевского муниципального округа имеют право ее председатель, инициативная группа депутатов в количестве не менее одной трети от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Георгиевского муниципального округа, Глава Георгиевского муниципального округа.

6. Заседания Думы Георгиевского муниципального округа проводятся гласно.

Дума Георгиевского муниципального округа вправе принять решение о проведении закрытого заседания, на котором могут присутствовать только приглашенные лица.

7. Заседание Думы Георгиевского муниципального округа правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Георгиевского муниципального округа.

8. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний, принятия решений Думы Георгиевского муниципального округа определяются Регламентом Думы.

9. Расходы на обеспечение деятельности Думы Георгиевского муниципального округа предусматриваются в бюджете муниципального округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

## **Статья 29. Компетенция Думы Георгиевского муниципального округа**

1. В исключительной компетенции Думы Георгиевского муниципального округа находятся:

1) принятие устава муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального округа;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы Георгиевского муниципального округа в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа.

2. К полномочиям Думы Георгиевского муниципального округа относятся:

1) установление официальных символов муниципального округа, утверждение их описания и порядка их официального использования;

2) учреждение наград и почетных званий муниципального округа, наград и поощрений Думы Георгиевского муниципального округа;

3) принятие решений, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа;

4) принятие решений о назначении местного референдума, назначении выборов депутатов Думы Георгиевского муниципального округа, назначение голосования по вопросам изменения границ муниципального округа и преобразования муниципального округа в соответствии с действующим законодательством;

5) принятие в пределах своей компетенции муниципальных правовых актов, необходимых для реализации решения, принятого населением на местном референдуме;

6) осуществление права законодательной инициативы в Думе Ставропольского края;

7) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний, общественных обсуждений и опросов граждан, а также определение порядка их проведения;

8) назначение и определение порядка проведения собраний (конференций) граждан;

9) установления границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, порядка организации, осуществления территориального общественного самоуправления, порядка регистрации устава территориального общественного самоуправления, условий и порядка выделения органам территориального общественного самоуправления средств из бюджета муниципального округа;

10) утверждение структуры Думы Георгиевского муниципального округа, избрание председателя Думы Георгиевского муниципального округа и его заместителей;

11) принятие решений об исполнении депутатами Думы Георгиевского муниципального округа своих полномочий на постоянной основе;

12) образование и упразднение постоянных и временных комиссий (иных органов) Думы Георгиевского муниципального округа, утверждение и изменение их состава;

13) принятие решения о досрочном прекращении полномочий Думы Георгиевского муниципального округа в порядке самороспуска;

14) принятие решений по вопросам досрочного прекращения полномочий депутатов Думы Георгиевского муниципального округа, председателя Думы Георгиевского муниципального округа, его заместителей;

15) определение порядка принятия к исполнению наказов избирателей, данных депутатам Думы Георгиевского муниципального округа;

16) утверждение Регламента Думы;

17) образование контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа, утверждение положения о ней, назначение и освобождение от должности председателя контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа, его заместителя и заслушивание ежегодного отчета о деятельности контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа;

18) назначение конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Георгиевского муниципального округа, утверждение порядка его проведения, а также общего числа членов конкурсной комиссии и назначение половины ее членов;

19) избрание Главы Георгиевского муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

20) утверждение по представлению Главы Георгиевского муниципального округа структуры администрации Георгиевского муниципального округа, положений об администрации Георгиевского муниципального округа и ее структурных подразделениях, обладающих правами юридического лица;

21) заслушивание ежегодного отчета Главы Георгиевского муниципального округа о результатах его деятельности, деятельности администрации Георгиевского муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Георгиевского муниципального округа;

22) правовое регулирование вопросов муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа в пределах своей компетенции;

23) установление в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края размера и условий оплаты труда Главы Георгиевского муниципального округа, председателя Думы Георгиевского муниципального округа, депутатов Думы Георгиевского муниципального округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя и заместителя председателя контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа, лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа;

24) правовое регулирование вопросов противодействия коррупции в случаях, установленных федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края, в отношении Главы Георгиевского муниципального округа, депутатов Думы Георгиевского муниципального округа, муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Думе Георгиевского муниципального округа;

25) согласование заключения и расторжения договоров, соглашений о межмуниципальном сотрудничестве;

26) определение порядка присвоения имен заслуженных людей Российской Федерации, Ставропольского края, муниципального округа организациям, и объектам муниципальной собственности муниципального округа, а также присвоение организациям и объектам муниципальной собственности муниципального округа имен заслуженных людей Российской Федерации, Ставропольского края, муниципального округа;

27) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации и осуществление полномочий соучредителя в порядке, определенном решением Думы Георгиевского муниципального округа;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

28) определение порядка реализации органами местного самоуправления муниципального округа полномочий в сфере жилищных отношений;

29) определение порядка приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством, принятие прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества и заслушивание отчета о его выполнении;

30) определение в соответствии с земельным законодательством порядка управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального округа, порядка осуществления муниципального земельного контроля в границах муниципального округа;

31) утверждение порядка приобретения имущества в муниципальную собственность муниципального округа и отчуждения муниципального имущества муниципального округа;

32) установление порядка определения размера части прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей зачислению в бюджет муниципального округа;

33) определение порядка установления налоговых льгот по уплате местных налогов и сборов и иных платежей, зачисляемых в бюджет муниципального округа;

34) утверждение положения о бюджетном процессе в муниципальном округе;

35) принятие решения о создании муниципального дорожного фонда, установление порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

36) установление дополнительных социальных гарантий (льгот, пособий), мер социальной поддержки гражданам, предоставляемых за счет средств бюджета муниципального округа, муниципального имущества, имущественных прав муниципального округа;

37) утверждение генерального плана муниципального округа;

38) установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

39) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа;

40) принятие решений по протестам (представлениям) прокурора на решения Думы Георгиевского муниципального округа;

41) внесение изменений, приостановление действия, отмена решений Думы Георгиевского муниципального округа;

42) рассмотрение депутатских запросов и принятие соответствующих решений;

43) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и настоящим Уставом.

3. Дума Георгиевского муниципального округа в срок до 01 июня года следующего за отчетным заслушивает ежегодный отчет Главы Георгиевского муниципального округа о результатах его деятельности, деятельности администрации Георгиевского муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Георгиевского муниципального округа.

Ежегодно, не позднее 01 марта года следующего за отчетным, депутаты, постоянные комиссии Думы Георгиевского муниципального округа направляют в рабочую группу, сформированную председателем Думы Георгиевского муниципального округа, вопросы о деятельности Главы Георгиевского муниципального округа и администрации Георгиевского муниципального округа.

Рабочая группа обобщает поступившие вопросы, формирует и утверждает перечень вопросов Думы Георгиевского муниципального округа о деятельности Главы Георгиевского муниципального округа и администрации Георгиевского муниципального округа, который направляется Главе Георгиевского муниципального округа.

### **Статья 30. Основания досрочного прекращения полномочий Думы Георгиевского муниципального округа**

1. Полномочия Думой Георгиевского муниципального округа могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Федеральным законом.

2. Полномочия Думы Георгиевского муниципального округа также прекращаются:

1) в случае принятия Думой Георгиевского муниципального округа решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее, чем двумя третями голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думой Георгиевского муниципального округа на основании их письменных заявлений в порядке, установленном Регламентом Думой;



2) в случае вступления в силу решения Ставропольского краевого суда о неправомерности данного состава депутатов Думы Георгиевского муниципального округа, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона, а также в случае упразднения муниципального округа;

4) в случае нарушения срока принятия решения Думы Георгиевского муниципального округа, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан;

5) увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.

3. Досрочное прекращение полномочий Думы Георгиевского муниципального округа влечет досрочное прекращение полномочий ее депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Думы Георгиевского муниципального округа досрочные выборы депутатов Думы Георгиевского муниципального округа проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

5. Инициатива принятия решения о самороспуске Думы Георгиевского муниципального округа может быть выдвинута группой депутатов в количестве не менее одной трети от установленной настоящим Уставом численности депутатов.

В случае отклонения Думой Георгиевского муниципального округа инициативы принятия решения о самороспуске, повторная инициатива о самороспуске по тем же причинам может быть принята к рассмотрению Думы Георгиевского муниципального округа не ранее, чем через один год со дня голосования по вопросу о самороспуске.

### **Статья 31. Структура Думы Георгиевского муниципального округа**

1. Дума Георгиевского муниципального округа самостоятельно определяет свою структуру.

2. Структуру Думы Георгиевского муниципального округа составляют: председатель Думы Георгиевского муниципального округа; заместитель (заместители) председателя Думы Георгиевского муниципального округа;

постоянные комиссии Думы Георгиевского муниципального округа.

3. В Думе Георгиевского муниципального округа могут создаваться: депутатские объединения;

временные комиссии и иные рабочие органы.

4. Правовое, организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Думы Георгиевского муниципального округа осуществляет аппарат Думы Георгиевского муниципального округа.

### **Статья 32. Депутат Думы Георгиевского муниципального округа**

1. Депутатом Думы Георгиевского муниципального округа может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий пассивным избирательным правом и достигший на день голосования возраста 18 лет.

2. Срок полномочий депутата Думы Георгиевского муниципального округа соответствует сроку полномочий Думы Георгиевского муниципального округа и составляет пять лет.

Полномочия депутата Думы Георгиевского муниципального округа начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Думы Георгиевского муниципального округа нового созыва.

3. Депутат Думы Георгиевского муниципального округа представляет интересы муниципального округа, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами Георгиевского муниципального округа.

4. Депутату Думы Георгиевского муниципального округа обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

5. Депутаты Думы Георгиевского муниципального округа осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе в Думе Георгиевского муниципального округа могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Георгиевского муниципального округа.

6. На депутата Думы Георгиевского муниципального округа, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, распространяется действие законодательства о труде с ограничениями, установленными федеральными законами о статусе депутата представительного органа местного самоуправления.

7. Срок полномочий депутата Думы Георгиевского муниципального округа, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, засчитывается в трудовой стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий, в соответствии с федеральными законами и законами Ставропольского края о государственной и муниципальной службе.

8. Депутат Думы Георгиевского муниципального округа не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

9. Депутат Думы Георгиевского муниципального округа, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Ставропольского края в порядке, установленном законом Ставропольского края;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Ставропольского края, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

10. Депутат Думы Георгиевского муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

11. Депутату Думы Георгиевского муниципального округа, исполняющему свои полномочия на непостоянной основе, могут возмещаться расходы, связанные с осуществлением его полномочий, в размере, определенном Думой Георгиевского муниципального округа.

12. Гарантии прав депутата Думы Георгиевского муниципального округа при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении него, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов, устанавливаются федеральными законами.

13. Депутат Думы Георгиевского муниципального округа не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие его статусу, в том числе по истечении срока полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Думы Георгиевского муниципального округа были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральными законами.

14. Депутат Думы Георгиевского муниципального округа, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо по делу об административном правонарушении.

15. Депутат Думы Георгиевского муниципального округа подотчетен и подконтролен населению муниципального округа и Думе Георгиевского муниципального округа.

Депутат Думы Георгиевского муниципального округа обязан отчитываться перед избирателями о своей работе не реже одного раза в год.

16. Депутат Думы Георгиевского муниципального округа обязан регулярно проводить встречи с избирателями в соответствии с действующим законодательством.

### **Статья 33. Полномочия депутата Думы Георгиевского муниципального округа**

1. Деятельность депутата Думы Георгиевского муниципального округа осуществляется в следующих формах:

- 1) участие в заседаниях Думы Георгиевского муниципального округа, ее постоянных и временных комиссий, рабочих групп, в депутатских слушаниях;
- 2) исполнение поручений Думы Георгиевского муниципального округа, ее председателя, постоянных и временных комиссий, рабочих групп;
- 3) работа с избирателями, ведение приема избирателей;
- 4) в иных формах, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Ставропольского края.

2. В связи с осуществлением своих полномочий депутат Думы Георгиевского муниципального округа имеет право:

- 1) избирать и быть избранным председателем, заместителем председателя Думы Георгиевского муниципального округа, в постоянную или временную комиссию, рабочую группу Думы Георгиевского муниципального округа;
- 2) вносить предложения и высказывать мнение по повестке дня заседания Думы Георгиевского муниципального округа, порядку обсуждения и по существу вопросов, рассматриваемых Думой Георгиевского муниципального округа, ее постоянными и временными комиссиями, рабочими группами;
- 3) вносить предложения о проведении контроля за выполнением решений Думы Георгиевского муниципального округа;
- 4) участвовать в прениях, обращаться с запросами, задавать вопросы и получать на них ответы, выступать с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки во время заседаний Думы Георгиевского муниципального округа;
- 5) оглашать обращения населения муниципального округа, общественных объединений, имеющие местное значение;
- 6) знакомиться с протокольной записью своего выступления, передавать текст выступления, с которым не выступил в связи с прекращением прений, для включения в протокол заседания Думы Георгиевского муниципального округа;
- 7) выступать от своего имени в официальном печатном средстве массовой информации, высказывая свое мнение или позицию по вопросам местного значения муниципального округа, выносимым на заседание Думы Георгиевского муниципального округа или на публичные слушания. При этом каждый депутат Думы Георгиевского муниципального округа имеет равные права на доступ к средствам массовой информации, которые могут быть ограничены федеральными законами.

### **Статья 34. Гарантии осуществления полномочий депутата Думы Георгиевского муниципального округа, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе**

1. Депутату Думы Георгиевского муниципального округа, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, при осуществлении полномочий устанавливаются предусмотренные законом Ставропольского края гарантии на:

- 1) депутатский запрос;
- 2) прием в первоочередном порядке должностными лицами местного самоуправления муниципального округа и руководителями муниципальных предприятий и учреждений;
- 3) рассмотрение обращения;
- 4) обеспечение информацией;

- 5) содействие помощников в осуществлении своих полномочий;
- 6) обеспечение трудовых прав;
- 7) возмещение расходов, связанных с осуществлением своих полномочий.

2. Депутат Думы Георгиевского муниципального округа имеет право на правотворческую инициативу, которая осуществляется в форме внесения на рассмотрение Думы Георгиевского муниципального округа или должностного лица местного самоуправления муниципального округа проектов муниципальных правовых актов муниципального округа, а также поправок к ним.

3. Депутат Думы Георгиевского муниципального округа обязан присутствовать на каждом заседании Думы Георгиевского муниципального округа, принимать участие в заседаниях постоянных или временных комиссий Думы Георгиевского муниципального округа, в состав которых он избран.

При невозможности присутствовать на заседании Думы Георгиевского муниципального округа или ее комиссий по уважительной причине депутат заблаговременно информирует об этом председателя Думы Георгиевского муниципального округа.

4. Депутату Думы Георгиевского муниципального округа для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет 6 рабочих дней в месяц.

5. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий осуществления полномочий депутата Думы Георгиевского муниципального округа, установленных настоящим Уставом, осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа.

### **Статья 35. Досрочное прекращение полномочий депутата Думы Георгиевского муниципального округа**

1. Полномочия депутата Думы Георгиевского муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) досрочного прекращения полномочий Думы Георгиевского муниципального округа;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) в иных случаях, установленных Федеральным законом и иными федеральными законами.

2. Полномочия депутата Думы Георгиевского муниципального округа прекращаются досрочно решением Думы Георгиевского муниципального округа в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы Георгиевского муниципального округа в течение шести месяцев подряд.

3. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом.

4. Депутат Думы Георгиевского муниципального округа освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. Решение Думы Георгиевского муниципального округа о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Георгиевского муниципального округа принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Думы Георгиевского муниципального округа, не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

6. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Думы Георгиевского муниципального округа дополнительные выборы депутата Думы Георгиевского муниципального округа назначаются и проводятся в порядке и сроки, установленные федеральными законами и законами Ставропольского края.

### **Статья 36. Постоянные комиссии Думы Георгиевского муниципального округа**

1. Дума Георгиевского муниципального округа для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, рассматриваемых на ее заседаниях, из числа депутатов Думы Георгиевского муниципального округа на срок своих полномочий образует постоянные комиссии. Перечень постоянных комиссий Думы Георгиевского муниципального округа определяется ее структурой.

2. Постоянные комиссии Думы Георгиевского муниципального округа образуются в порядке, определенном ее Регламентом. Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы постоянных комиссий Думы Георгиевского муниципального округа определяются Положениями о них, утверждаемыми Думой Георгиевского муниципального округа.

3. Постоянные комиссии Думы Георгиевского муниципального округа подотчетны и подконтрольны Думе Георгиевского муниципального округа и ее председателю.

### **Статья 37. Временные комиссии Думы Георгиевского муниципального округа**

1. Дума Георгиевского муниципального округа для рассмотрения отдельных вопросов, относящихся к ее компетенции, из числа депутатов Думы Георгиевского муниципального округа образует временные комиссии в порядке, определенном ее Регламентом.

2. Цели, задачи, численность и срок полномочий временных комиссий определяются Думой Георгиевского муниципального округа при их образовании.

3. Временные комиссии Думы Георгиевского муниципального округа подотчетны и подконтрольны Думе Георгиевского муниципального округа и ее председателю.

### **Статья 38. Фракции в Думе Георгиевского муниципального округа**



1. Депутаты Думы Георгиевского муниципального округа, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее – фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты Думы Георгиевского муниципального округа, избранные по многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат) Думы Георгиевского муниципального округа, избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается Регламентом Думы.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Думе Георгиевского муниципального округа, а также членство депутатов Думы Георгиевского муниципального округа в этой фракции прекращаются со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат Думы Георгиевского муниципального округа, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат Думы Георгиевского муниципального округа, избранный по многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат Думы Георгиевского муниципального округа, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат Думы Георгиевского муниципального округа, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Думе Георгиевского муниципального округа, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4 – 6 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

### **Статья 39. Председатель Думы Георгиевского муниципального округа**

1. Председатель Думы Георгиевского муниципального округа избирается из состава депутатов Думы Георгиевского муниципального округа открытым голосованием большинством голосов от установленной Уставом численности

депутатов Думы Георгиевского муниципального округа на срок полномочий Думы Георгиевского муниципального округа на ее первом заседании в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и Регламентом Думы.

2. Председатель Думы Георгиевского муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Председатель Думы Георгиевского муниципального округа вступает в должность со дня его избрания и прекращает свои полномочия в день избрания председателя Думы Георгиевского муниципального округа нового созыва.

4. Председатель Думы Георгиевского муниципального округа:

1) осуществляет организацию деятельности Думы Георгиевского муниципального округа по реализации полномочий, отнесенных федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края, настоящим Уставом к ведению Думы Георгиевского муниципального округа;

2) представляет Думу Георгиевского муниципального округа в отношениях с населением муниципального округа, с органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами и организациями;

3) выступает без доверенности от имени Думы Георгиевского муниципального округа, приобретает и осуществляет от имени Думы Георгиевского муниципального округа имущественные и иные права и обязанности; заключает от имени Думы Георгиевского муниципального округа договоры и соглашения;

4) определяет дату заседания Думы Георгиевского муниципального округа, созывает очередные и внеочередные заседания Думы Георгиевского муниципального округа;

5) доводит до сведения депутатов Думы Георгиевского муниципального округа и населения время и место проведения заседания Думы Георгиевского муниципального округа и проект повестки дня заседания;

6) руководит подготовкой заседаний Думы Георгиевского муниципального округа и вопросов, выносимых на ее рассмотрение;

7) вносит и принимает к рассмотрению проекты решений Думы Георгиевского муниципального округа;

8) председательствует на заседаниях Думы Георгиевского муниципального округа;

9) подписывает решения, протоколы заседаний и другие документы Думы Георгиевского муниципального округа;

10) направляет Главе Георгиевского муниципального округа нормативные правовые акты Думы Георгиевского муниципального округа для подписания и официального опубликования (обнародования);

11) оказывает содействие депутатам, постоянным и временным комиссиям Думы Георгиевского муниципального округа в осуществлении ими своих полномочий, координирует их работу, организует обеспечение их необходимой информацией;

12) дает поручения депутатам, постоянным и временным комиссиям Думы Георгиевского муниципального округа;

13) обеспечивает учет общественного мнения и гласность в работе Думы Георгиевского муниципального округа;

14) издает в пределах своих полномочий постановления и распоряжения;

15) руководит на принципах единоначалия работой аппарата Думы Георгиевского муниципального округа;

16) назначает на должность и освобождает от должности работников аппарата Думы Георгиевского муниципального округа, заключает с ними трудовые договоры;

17) осуществляет по отношению к работникам аппарата Думы Георгиевского муниципального округа права и обязанности работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе;

18) организует работу с кадрами аппарата Думы Георгиевского муниципального округа, проводит аттестацию, организует дополнительное профессиональное образование депутатов Думы Георгиевского муниципального округа, работающих на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Думе Георгиевского муниципального округа;

19) принимает в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе в пределах своей компетенции решения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на работников аппарата Думы Георгиевского муниципального округа;

20) организует работу с обращениями граждан, прием граждан, рассмотрение их заявлений, обращений и жалоб;

21) открывает и закрывает счета в банках и иных кредитных организациях, имеет право подписи при распоряжении этими счетами;

22) утверждает бюджетную смету Думы Георгиевского муниципального округа;

23) распоряжается средствами бюджета муниципального округа в пределах расходов, предусмотренных на обеспечение деятельности Думы Георгиевского муниципального округа;

24) принимает решения об обращении в суды с исками (заявлениями) к органам государственной власти, органам местного самоуправления, организациям и иным лицам, а также об обращении в правоохранительные и иные органы, организации в защиту интересов Думы Георгиевского муниципального округа;

25) награждает граждан и организации почетными грамотами, дипломами, благодарственными письмами и ценными подарками;

26) распределяет обязанности между заместителями председателя Думы Георгиевского муниципального округа, передает заместителю (заместителям) председателя Думы Георгиевского муниципального округа осуществление отдельных полномочий председателя Думы Георгиевского муниципального округа;

27) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и настоящим Уставом.

4. Председатель Думы Георгиевского муниципального округа, действуя от имени Думы Георгиевского муниципального округа, имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции Думы Георгиевского муниципального округа, от должностных лиц органов местного самоуправления муниципального округа, а также от руководителей организаций и предприятий независимо от форм собственности, общественных объединений, расположенных на территории муниципального округа;

2) принимать участие, а также направлять уполномоченных лиц из числа депутатов и сотрудников аппарата Думы Георгиевского муниципального округа для участия в работе органов местного самоуправления муниципального округа;

3) образовывать совещательные, консультативные и рабочие органы;

4) выступать по вопросам своей деятельности и деятельности Думы Георгиевского муниципального округа в средствах массовой информации в преимущественном порядке;

5) направлять на рассмотрение органов местного самоуправления муниципального округа жалобы и обращения граждан;

6) иные права, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края.

5. В случае отсутствия председателя Думы Георгиевского муниципального округа или невозможности выполнения им своих обязанностей его полномочия выполняет заместитель председателя Думы Георгиевского муниципального округа (или один из заместителей председателя Думы Георгиевского муниципального округа в соответствии с установленным распределением обязанностей).

6. Гарантии осуществления председателем Думы Георгиевского муниципального округа своих полномочий устанавливаются не ниже уровня гарантий, установленных для муниципальных служащих, замещающих должности высшей группы должностей муниципальной службы в Ставропольском крае.

7. Председателю Думы Георгиевского муниципального округа при осуществлении полномочий устанавливаются гарантии, предусмотренные статьей 34 настоящего Устава в отношении депутата Думы Георгиевского муниципального округа, а также в соответствии с законом Ставропольского края гарантии на:

1) дополнительное профессиональное образование;

2) денежное содержание и ежемесячные надбавки;

3) ежегодный основной и дополнительный оплачиваемый отпуск;

4) частичную оплату стоимости санаторной путевки;

5) пенсию за выслугу лет, назначаемую к страховой пенсии по старости (инвалидности), установленной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», и единовременное поощрение в связи с выходом на пенсию;

6) транспортное обслуживание;

7) денежную компенсацию в случае причинения увечья или иного повреждения здоровья в связи с осуществлением своих полномочий;

8) обеспечение помещением.

8. Председателю Думы Георгиевского муниципального округа в здании, в котором расположены органы местного самоуправления муниципального округа, предоставляется служебное помещение, оборудованное мебелью, оргтехникой и средствами связи.

9. Председатель Думы Георгиевского муниципального округа за исполнение своих обязанностей получает денежное вознаграждение в размере, определенном Думой Георгиевского муниципального округа, не ниже уровня денежного вознаграждения Главы Георгиевского муниципального округа.

Условия оплаты труда председателя Думы Георгиевского муниципального округа определяются Думой Георгиевского муниципального округа в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края.

Денежное содержание председателя Думы Георгиевского муниципального округа состоит из должностного оклада, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат, устанавливаемых в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края.

Председателю Думы Георгиевского муниципального округа выплачиваются ежемесячные надбавки за почетное звание Российской Федерации, докторскую степень, кандидатскую степень в размерах, установленных для муниципальных служащих муниципальной службы в Ставропольском крае.

Изменение размеров ежемесячных надбавок, указанных в настоящей части статьи, осуществляется в размерах и в сроки, предусмотренные для увеличения (индексации) размеров должностных окладов муниципальных служащих муниципальной службы в Ставропольском крае.

10. Председателю Думы Георгиевского муниципального округа предоставляются ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 13 календарных дней.

11. Порядок оплаты стоимости санаторных путевок и выплаты денежной компенсации стоимости санаторной путевки председателю Думы Георгиевского муниципального округа определяется решением Думы Георгиевского муниципального округа в соответствии с порядком оплаты стоимости санаторных путевок и выплаты денежной компенсации стоимости санаторной путевки, установленных для государственных гражданских служащих Ставропольского края.

12. Срок полномочий председателя Думы Георгиевского муниципального округа засчитывается в трудовой стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с федеральными законами и законами Ставропольского края о государственной и муниципальной службе.

13. Председателю Думы Георгиевского муниципального округа при прекращении работы в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности) за безупречную и эффективную службу выплачивается единовременное поощрение с внесением соответствующих сведений в его трудовую книжку (при наличии) и личное дело:

при наличии стажа муниципальной службы от 5 до 10 лет – в размере трех должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы от 10 до 15 лет – в размере шести должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы от 15 до 20 лет – в размере десяти должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы от 20 до 25 лет – в размере пятнадцати должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы от 25 до 30 лет – в размере двадцати должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы свыше 30 лет – в размере двадцати пяти должностных окладов.

14. Единовременное поощрение, указанное в части 13 настоящей статьи, не выплачивается председателю Думы Георгиевского муниципального округа:

1) имеющему на день прекращения полномочий (увольнения, освобождения от должности) неснятые дисциплинарные взыскания, взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

2) ранее замещавшему государственные должности Ставропольского края, муниципальные должности, должности государственной гражданской службы Ставропольского края, должности муниципальной службы в Ставропольском крае и получившему единовременное поощрение при увольнении (освобождении от должности, досрочном прекращении полномочий) в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности).

15. Председателю Думы Георгиевского муниципального округа предоставляются следующие дополнительные виды гарантий:

в случае смерти председателя Думы Георгиевского муниципального округа, в том числе вышедшего на пенсию, один из членов его семьи, к которым относятся супруга, состоявшая на день смерти в браке с ним (супруг, состоявший на день смерти в браке с ней), дети, в том числе усыновленные, родители (усыновители), в случае их отсутствия - родные братья (сестры), внуки, имеет право на получение единовременного пособия в размере пяти должностных окладов умершего;

в случае смерти близких родственников (супруга(и), родителей, детей) председателю Думы Георгиевского муниципального округа выплачивается единовременная материальная помощь в размере двух должностных окладов.

16. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий осуществления полномочий председателя Думы Георгиевского муниципального округа, установленных настоящим Уставом, осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа.

17. Председатель Думы Георгиевского муниципального округа подотчетен и подконтролен населению муниципального округа и Думе Георгиевского муниципального округа.

Председатель Думы Георгиевского муниципального округа не реже одного раза в год обязан отчитываться о работе Думы Георгиевского муниципального округа. Информация о времени и месте проведения отчета должна быть доведена до сведения жителей муниципального округа не позднее чем за 3 дня до даты проведения отчета. Отчет подлежит опубликованию (обнародованию).

#### **Статья 40. Заместитель (заместители) председателя Думы муниципального округа**

1. Заместитель (заместители) председателя Думы Георгиевского муниципального округа избирается (избираются) по предложению председателя Думы Георгиевского муниципального округа, фракций, образованных в Думе Георгиевского муниципального округа, депутата Думы Георгиевского муниципального округа из числа депутатов Думы Георгиевского муниципального округа открытым голосованием большинством голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Георгиевского муниципального округа в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и Регламентом Думы.

Количество заместителей председателя Думы Георгиевского муниципального округа определяется структурой Думы Георгиевского муниципального округа.

2. Один из заместителей председателя Думы Георгиевского муниципального округа может осуществлять свои полномочия на постоянной основе по решению Думы Георгиевского муниципального округа.

Заместитель председателя Думы Георгиевского муниципального округа, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, за исполнение своих обязанностей получает денежное вознаграждение в размере, определенном Думой Георгиевского муниципального округа, не ниже уровня денежного вознаграждения первого заместителя главы администрации Георгиевского муниципального округа.

Заместителю председателя Думы Георгиевского муниципального округа, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, предоставляются гарантии, предусмотренные частями 7-15 статьи 39 настоящего Устава в отношении председателя Думы Георгиевского муниципального округа.

Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий осуществления полномочий заместителя председателя Думы Георгиевского муниципального округа, предусмотренных настоящим Уставом, осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа.

3. Заместитель председателя Думы Георгиевского муниципального округа выполняет отдельные функции и должностные обязанности председателя Думы Георгиевского муниципального округа в соответствии с распределением обязанностей, устанавливаемым председателем Думы Георгиевского муниципального округа, выполняет поручения председателя Думы Георгиевского муниципального округа.

4. Заместитель председателя Думы Георгиевского муниципального округа подотчетен и подконтролен населению Георгиевского муниципального округа, Думе Георгиевского муниципального округа и ее председателю.

#### **Статья 41. Досрочное прекращение полномочий председателя и заместителя (заместителей) председателя Думы Георгиевского муниципального округа**

1. Полномочия председателя Думы Георгиевского муниципального округа, заместителя (заместителей) председателя Думы Георгиевского муниципального округа прекращаются досрочно в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом, настоящим Уставом, Регламентом Думы для досрочного прекращения полномочий депутата Думы Георгиевского муниципального округа.

2. Полномочия председателя Думы Георгиевского муниципального округа также прекращаются досрочно по решению Думы Георгиевского муниципального округа, принятому большинством в две трети голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Георгиевского муниципального округа, в связи с ненадлежащим исполнением председателем Думы Георгиевского муниципального округа своих полномочий, определенных статьей 39 настоящего Устава, Регламентом Думы и решениями Думы Георгиевского муниципального округа, установленным соответствующим судом.

Полномочия заместителя председателя Думы Георгиевского муниципального округа также прекращаются досрочно по решению Думы Георгиевского муниципального округа, принятому большинством в две трети голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Георгиевского муниципального округа, в связи с ненадлежащим исполнением заместителем председателя Думы Георгиевского муниципального округа своих полномочий, определенных статьей 40 настоящего Устава, Регламентом Думы и решениями Думы Георгиевского муниципального округа, установленным соответствующим судом.

3. Вопрос о досрочном прекращении полномочий председателя Думы Георгиевского муниципального округа по предусмотренному частью 2 настоящей статьи основанию может быть внесен по инициативе не менее одной трети от



установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Георгиевского муниципального округа.

Вопрос о досрочном прекращении полномочий заместителя председателя Думы Георгиевского муниципального округа по предусмотренному частью 2 настоящей статьи основанию может быть внесен по инициативе председателя Думы Георгиевского муниципального округа или не менее одной трети от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Георгиевского муниципального округа.

4. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Думы Георгиевского муниципального округа выборы нового председателя Думы Георгиевского муниципального округа проводятся в соответствии с частью 1 статьи 39 настоящего Устава.

В случае досрочного прекращения полномочий заместителя председателя Думы Георгиевского муниципального округа выборы нового заместителя председателя Думы Георгиевского муниципального округа проводятся в соответствии с частью 1 статьи 40 настоящего Устава.

## **Статья 42. Аппарат Думы Георгиевского муниципального округа**

1. Для правового, организационного и материально-технического обеспечения деятельности Думы Георгиевского муниципального округа и ее постоянных комиссий образуется аппарат Думы Георгиевского муниципального округа.

2. Структура аппарата Думы Георгиевского муниципального округа, объем расходов средств бюджета муниципального округа на содержание аппарата Думы Георгиевского муниципального округа и положения об отделах аппарата Думы Георгиевского муниципального округа утверждаются Думой Георгиевского муниципального округа по представлению ее председателя.

3. Штатное расписание аппарата Думы Георгиевского муниципального округа утверждается распоряжением председателя Думы Георгиевского муниципального округа в пределах объемов средств, утвержденных Думой Георгиевского муниципального округа на его содержание.

4. Сотрудники аппарата Думы Георгиевского муниципального округа назначаются на должность и освобождаются от должности председателем Думы Георгиевского муниципального округа.

5. Аппарат Думы Георгиевского муниципального округа подотчетен и подконтролен Думе Георгиевского муниципального округа и ее председателю.

6. Деятельность аппарата Думы Георгиевского муниципального округа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы Георгиевского муниципального округа.

## **Статья 43. Глава Георгиевского муниципального округа**

1. Глава Георгиевского муниципального округа является высшим должностным лицом Георгиевского муниципального округа, выборным должност-

ным лицом местного самоуправления, наделяется настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального округа и осуществляет их на постоянной основе.

2. Срок полномочий Главы Георгиевского муниципального округа составляет пять лет.

3. Глава Георгиевского муниципального округа избирается Думой Георгиевского муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, и возглавляет администрацию Георгиевского муниципального округа.

4. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Георгиевского муниципального округа устанавливается Думой Георгиевского муниципального округа. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в Георгиевском муниципальном округе устанавливается Думой Георгиевского муниципального округа. При этом половина членов конкурсной комиссии назначается Думой Георгиевского муниципального округа, а другая половина – Губернатором Ставропольского края.

Кандидатом на должность Главы Георгиевского муниципального округа может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом № 67-ФЗ ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления Главой Георгиевского муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения.

Установленные Законом Ставропольского края от 02 марта 2005 г. № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае» требования к уровню профессионального образования и (или) профессиональным знаниям и навыкам, являющиеся предпочтительными для осуществления главой муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, учитываются в условиях конкурса.

Думе Георгиевского муниципального округа для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы Георгиевского муниципального округа предоставляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

5. Глава Георгиевского муниципального округа вступает в должность в течение 7 дней со дня его избрания и издает распоряжение о вступлении в должность Главы Георгиевского муниципального округа.

Глава Георгиевского муниципального округа прекращает свои полномочия в день вступления в должность вновь избранного Главы Георгиевского муниципального округа.

6. На Главу Георгиевского муниципального округа распространяется действие законодательства о труде с ограничениями, установленными федеральными законами о статусе выборного должностного лица местного самоуправления.

7. Глава Георгиевского муниципального округа не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Выборное должностное лицо местного самоуправления не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом, иными федеральными законами.

8. Глава Георгиевского муниципального округа не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Ставропольского края в порядке, установленном законом Ставропольского края;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Ставропольского края, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной

собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Гарантии прав Главы Георгиевского муниципального округа при привлечении к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении него, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

10. Глава Георгиевского муниципального округа не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие его статусу, в том числе по истечении срока полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда Главой Георгиевского муниципального округа были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральными законами.

11. Глава Георгиевского муниципального округа не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

12. Глава Георгиевского муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

13. Глава Георгиевского муниципального округа подотчетен и подконтролен населению и Думе Георгиевского муниципального округа.

14. Глава Георгиевского муниципального округа в срок до 01 июня года, следующего за отчетным, представляет Думе Георгиевского муниципального округа ежегодный отчет о результатах своей деятельности и о результатах деятельности администрации Георгиевского муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Георгиевского муниципального округа.

#### **Статья 44. Полномочия Главы Георгиевского муниципального округа**

1. Глава Георгиевского муниципального округа в пределах полномочий, установленных частью 2 статьи 36 Федерального закона:

1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального округа;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой Георгиевского муниципального округа;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы Георгиевского муниципального округа;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Георгиевского муниципального округа федеральными законами и законами Ставропольского края.

2. Глава Георгиевского муниципального округа в целях исполнения полномочий главы администрации Георгиевского муниципального округа:

1) формирует администрацию Георгиевского муниципального округа и ее структурные подразделения, обладающие правами юридического лица, в соответствии со структурой администрации Георгиевского муниципального округа, утвержденной Думой Георгиевского муниципального округа;

2) руководит администрацией Георгиевского муниципального округа на принципах единоначалия;

3) без доверенности действует от имени Георгиевского муниципального округа;

4) заключает договоры, соглашения и муниципальные контракты по вопросам своей компетенции;

5) разрабатывает структуру администрации Георгиевского муниципального округа и представляет ее на утверждение Думы Георгиевского муниципального округа;

б) утверждает штатное расписание администрации Георгиевского муниципального округа и ее структурных подразделений, обладающих правами юридического лица, в пределах средств бюджета муниципального округа на их содержание, утвержденных Думой Георгиевского муниципального округа;

7) утверждает положения о структурных подразделениях администрации Георгиевского муниципального округа, не обладающих правами юридического лица;

8) обеспечивает функционирование администрации Георгиевского муниципального округа;

9) утверждает бюджетную смету администрации Георгиевского муниципального округа;

10) утверждает должностные инструкции работников администрации Георгиевского муниципального округа и руководителей структурных подразделений администрации Георгиевского муниципального округа, обладающих правами юридического лица;

11) организует в рамках своих полномочий выполнение решений Думы Георгиевского муниципального округа;

12) организует и обеспечивает осуществление администрацией Георгиевского муниципального округа и ее структурными подразделениями, обладающими правами юридического лица, полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Георгиевского муниципального округа федеральными законами и законами Ставропольского края;

13) обладает правом внесения в Думу Георгиевского муниципального округа проектов решений Думы Георгиевского муниципального округа в порядке, установленном Думой Георгиевского муниципального округа;

14) представляет на рассмотрение Думы Георгиевского муниципального округа проект бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

15) представляет на рассмотрение Думы Георгиевского муниципального округа годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа, направляет в Думу Георгиевского муниципального округа отчеты об исполнении бюджета муниципального округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

16) представляет на рассмотрение Думы Георгиевского муниципального округа проекты решений Думы Георгиевского муниципального округа о введении или отмене местных налогов и сборов, а также проекты решений Думы Георгиевского муниципального округа, предусматривающие расходы, покрываемые за счет средств бюджета муниципального округа;

17) дает заключение на проекты решений Думы Георгиевского муниципального округа, внесенные иными субъектами правотворческой инициативы, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального округа;

18) назначает на должность и освобождает от должности первых заместителей и заместителей главы администрации Георгиевского муниципального округа, управляющего делами администрации Георгиевского муниципального округа, руководителей структурных подразделений администрации Георгиевского муниципального округа, обладающих правами юридического лица, руководителей структурных подразделений, не обладающих правами юридического лица, заключает с ними трудовые договоры и информирует об этом Думу Георгиевского муниципального округа;

19) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к первым заместителям и заместителям главы администрации Георгиевского муниципального округа, управляющему делами администрации Георгиевского муниципального округа, работникам администрации Георгиевского муниципального округа, руководителям структурных подразделений администрации Георгиевского муниципального округа, обладающих правами юридического лица, руководителям муниципальных предприятий;

20) назначает на должность и освобождает от должности работников администрации Георгиевского муниципального округа и заключает с ними трудовые договоры;

21) определяет порядок назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных учреждений, заключения с ними трудовых договоров;

22) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий, заключает с ними трудовые договоры и утверждает их должностные инструкции;

23) вносит на утверждение в Думу Георгиевского муниципального округа положение об администрации Георгиевского муниципального округа, изменения в него;

24) вносит на утверждение в Думу Георгиевского муниципального округа положения о структурных подразделениях администрации Георгиевского муниципального округа, обладающих правами юридического лица, изменения в них;

25) распределяет обязанности между первыми заместителями и заместителями главы администрации Георгиевского муниципального округа, управляющим делами администрации Георгиевского муниципального округа, передает им осуществление отдельных полномочий главы администрации Георгиевского муниципального округа, предусмотренных настоящей частью статьи, на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия - на срок действия этих полномочий;

26) организует аттестацию муниципальных служащих администрации Георгиевского муниципального округа и ее структурных подразделений, обладающих правами юридического лица;

27) принимает меры по получению муниципальными служащими администрации Георгиевского муниципального округа и ее структурных подразделений, обладающих правами юридического лица, дополнительного профессионального образования;

28) приобретает и осуществляет от имени муниципального округа имущественные и неимущественные права и обязанности;

29) получает от имени муниципального округа свидетельства о праве на наследство по закону на выморочное имущество, переходящее в порядке наследования по закону в муниципальную собственность муниципального округа;

30) выступает в судах без доверенности, подписывает от имени администрации Георгиевского муниципального округа иски, заявления, жалобы и другие документы в суды различной юрисдикции, поручает выступать от своего имени и от имени администрации Георгиевского муниципального округа в судах и других органах уполномоченным на то лицам в пределах компетенции, установленной настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами муниципального округа;

31) наделяет должностных лиц администрации Георгиевского муниципального округа полномочиями по подписанию исковых заявлений в суды различной юрисдикции, а также иными полномочиями, предусмотренными процессуальным законодательством;

32) выдает доверенности, в том числе доверенности на оформление наследственных прав на выморочное имущество;

33) рассматривает отчеты руководителей структурных подразделений администрации Георгиевского муниципального округа, обладающих и не обладающих правами юридического лица, руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

34) организует проверку деятельности структурных подразделений администрации Георгиевского муниципального округа, обладающих и не обладающих правами юридического лица, в соответствии с федеральными законами, законами Ставропольского края;

35) обеспечивает исполнение бюджета муниципального округа;

36) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального округа в судах различной юрисдикции, органах государственной власти и управления;

37) отменяет или приостанавливает в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края действие приказов и распоряжений, принятых руководителями структурных подразделений администрации Георгиевского муниципального округа, обладающих правами юридического лица, в случае, если они противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Ставропольского края, настоящему Уставу, решениям Думы Георгиевского муниципального округа;

38) получает в пределах своей компетенции от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального округа, сведения необходимые для анализа социально-экономического развития муниципального округа;

39) представляет не реже одного раза в год Думе Георгиевского муниципального округа информацию о финансово-экономическом состоянии муниципальных предприятий;



- 40) заключает договоры межмуниципального сотрудничества;
- 41) оказывает содействие избирательным комиссиям в осуществлении ими полномочий по подготовке и проведению референдумов и выборов;
- 42) руководит подготовкой заседаний администрации Георгиевского муниципального округа и подписывает протоколы таких заседаний;
- 43) направляет представления о присвоении почетных званий, награждении почетными грамотами, государственными наградами Российской Федерации и наградами Ставропольского края;
- 44) награждает почетными грамотами, дипломами, благодарственными письмами и ценными подарками;
- 45) осуществляет личный прием граждан, организует рассмотрение их обращений, принятие по ним решений;
- 46) ежегодно до 15 января информирует уполномоченный орган государственной власти Ставропольского края в установленном указанным органом порядке об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа и о результатах осуществления таких связей в предыдущем году;
- 47) ежегодно до 15 января направляет в уполномоченный орган государственной власти Ставропольского края перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа, включая в него соглашения, заключенные и утратившие силу в предыдущем году;
- 48) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

3. Глава Георгиевского муниципального округа определяет орган местного самоуправления Георгиевского муниципального округа, уполномоченный на осуществление полномочий, определенных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально - частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4. Глава Георгиевского муниципального округа принимает участие в заседаниях Думы Георгиевского муниципального округа.

Глава Георгиевского муниципального округа вправе делегировать право участия в заседании Думы Георгиевского муниципального округа первому заместителю главы администрации Георгиевского муниципального округа, одному из заместителей главы администрации Георгиевского муниципального округа либо управляющему делами администрации Георгиевского муниципального округа.

5. В случае временного отсутствия Главы Георгиевского муниципального округа (болезнь, отпуск, командировка и т.п.) или невозможности выполнения им своих обязанностей, его полномочия исполняет первый заместитель главы администрации Георгиевского муниципального округа.

В случае отсутствия первого заместителя главы администрации Георгиевского муниципального округа или невозможности выполнения им своих обязанностей исполнение полномочий Главы Георгиевского муниципального округа возлагается на одного из заместителей главы администрации Георгиевского муниципального округа или управляющего делами администрации Георгиевского муниципального округа на основании распоряжения администрации Георгиевского муниципального округа.

#### **Статья 45. Гарантии осуществления полномочий Главы Георгиевского муниципального округа**

1. Гарантии осуществления Главой Георгиевского муниципального округа своих полномочий устанавливаются не ниже уровня гарантий, установленных для муниципальных служащих, замещающих должности высшей группы должностей муниципальной службы в Ставропольском крае.

2. Главе Георгиевского муниципального округа при осуществлении полномочий устанавливаются предусмотренные законом Ставропольского края гарантии на:

- 1) правотворческую инициативу;
- 2) прием в первоочередном порядке должностными лицами местного самоуправления Георгиевского муниципального округа и руководителями муниципальных предприятий и учреждений;
- 3) рассмотрение обращения;
- 4) обеспечение информацией;
- 5) обеспечение помещением;
- 6) содействие помощников в осуществлении своих полномочий;
- 7) дополнительное профессиональное образование;
- 8) денежное содержание и ежемесячные надбавки;
- 9) ежегодный основной и дополнительный оплачиваемый отпуск;
- 10) частичную оплату стоимости санаторной путевки;
- 11) обеспечение трудовых прав;
- 12) пенсию за выслугу лет, назначаемую к страховой пенсии по старости (инвалидности), установленной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», и единовременное поощрение в связи с выходом на пенсию;
- 13) транспортное обслуживание;
- 14) денежную компенсацию в случае причинения увечья или иного повреждения здоровья в связи с осуществлением своих полномочий.

3. Должностные лица местного самоуправления муниципального округа, а также руководители организаций независимо от форм собственности, общественных объединений, расположенных на территории муниципального округа, к которым обратился Глава Георгиевского муниципального округа по вопросам, связанным с осуществлением своей деятельности, обязаны в течение 30 дней со дня получения обращения дать на него письменный ответ.

4. Глава Георгиевского муниципального округа в установленном муниципальными правовыми актами муниципального округа порядке обеспечивается документами, принятыми органами местного самоуправления муниципального округа, иными информационными и справочными материалами, а также документами, поступающими в официальном порядке в органы местного самоуправления муниципального округа.

5. Глава Георгиевского муниципального округа информируется о времени и месте проведения заседаний Думы Георгиевского муниципального округа, о вопросах, вносимых на ее рассмотрение, а также получает все необходимые материалы по данным вопросам в сроки, установленные Регламентом Думы.

6. Главе Георгиевского муниципального округа в здании, в котором расположены органы местного самоуправления муниципального округа, предоставляется служебное помещение, оборудованное мебелью, оргтехникой и средствами связи.

7. Размер денежного содержания и условия оплаты труда Главы Георгиевского муниципального округа определяются Думой Георгиевского муниципального округа в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края.

Денежное содержание Главы Георгиевского муниципального округа состоит из должностного оклада, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат, устанавливаемых в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края.

Главе Георгиевского муниципального округа выплачиваются ежемесячные надбавки за почетное звание Российской Федерации, докторскую степень, кандидатскую степень в размерах, установленных для муниципальных служащих муниципальной службы в Ставропольском крае.

Изменение размеров, указанных в настоящей части статьи ежемесячных надбавок, осуществляется в размерах и сроки, предусмотренные для увеличения (индексации) размеров должностных окладов муниципальных служащих муниципальной службы в Ставропольском крае.

8. Главе Георгиевского муниципального округа предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 13 календарных дней.

9. Порядок оплаты стоимости санаторных путевок и выплаты денежной компенсации стоимости санаторной путевки Главе Георгиевского муниципального округа определяется решением Думы Георгиевского муниципального

округа в соответствии с порядком оплаты стоимости санаторных путевок и выплаты денежной компенсации стоимости санаторной путевки, установленных для государственных гражданских служащих Ставропольского края.

10. Срок полномочий Главы Георгиевского муниципального округа засчитывается в трудовой стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с федеральными законами и законами Ставропольского края о государственной и муниципальной службе.

11. Главе Георгиевского муниципального округа при прекращении работы в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности) за безупречную и эффективную службу выплачивается единовременное поощрение с внесением соответствующих сведений в его трудовую книжку (при наличии) и личное дело:

при наличии стажа муниципальной службы от 5 до 10 лет – в размере трех должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы от 10 до 15 лет – в размере шести должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы от 15 до 20 лет – в размере десяти должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы от 20 до 25 лет – в размере пятнадцати должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы от 25 до 30 лет – в размере двадцати должностных окладов;

при наличии стажа муниципальной службы свыше 30 лет – в размере двадцати пяти должностных окладов.

12. Единовременное поощрение, указанное в части 11 настоящей статьи, не выплачивается Главе Георгиевского муниципального округа:

1) имеющему на день прекращения полномочий (увольнения, освобождения от должности) неснятые дисциплинарные взыскания, взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об

урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

2) ранее замещавшему государственные должности Ставропольского края, муниципальные должности, должности государственной гражданской службы Ставропольского края, должности муниципальной службы в Ставропольском крае и получившему единовременное поощрение при увольнении (освобождении от должности, досрочном прекращении полномочий) в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности).

13. Главе Георгиевского муниципального округа предоставляются следующие дополнительные виды гарантий:

в случае смерти Главы Георгиевского муниципального округа, в том числе вышедшего на пенсию, один из членов его семьи, к которым относятся супруга, состоявшая на день смерти в браке с ним (супруг, состоявший на день смерти в браке с ней), дети, в том числе усыновленные, родители (усыновители), в случае их отсутствия - родные братья (сестры), внуки, имеет право на получение единовременного пособия в размере пяти должностных окладов умер-

шего;

в случае смерти близких родственников (супруга(и), родителей, детей) Главе Георгиевского муниципального округа выплачивается единовременная материальная помощь в размере двух должностных окладов.

14. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий осуществления полномочий Главы Георгиевского муниципального округа, установленных настоящим Уставом, осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа.

#### **Статья 46. Досрочное прекращение полномочий Главы Георгиевского муниципального округа**

1. Полномочия Главы Георгиевского муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 76 настоящего Устава;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона;
- 5) признания судом недееспособным или ограничено дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 6) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;
- 7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 8) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 9) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Георгиевского муниципального округа;
- 10) преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом, а также в случае упразднения муниципального округа;
- 11) увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа.

2. Полномочия Главы Георгиевского муниципального округа прекращаются досрочно в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения Главой Георгиевского муниципального округа, его супругой и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом от 07 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

3. Полномочия Главы Георгиевского муниципального округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», если иное не предусмотрено Федеральным законом.

4. Глава Георгиевского муниципального округа освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. Если действующим законодательством не установлено иное, полномочия Главы Георгиевского муниципального округа прекращаются со дня наступления соответствующих событий, либо вступления в законную силу решений уполномоченных органов.

6. В случае, если Глава Георгиевского муниципального округа, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Ставропольского края об отрешении от должности Главы Георгиевского муниципального округа либо на основании решения Думы Георгиевского муниципального округа об удалении Главы Георгиевского муниципального округа в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, Дума Георгиевского муниципального округа не вправе принимать решение об избрании Главы Георгиевского муниципального округа до вступления решения суда в законную силу.

7. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Георгиевского муниципального округа избрание Главы Георгиевского муниципального округа осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Думы Георгиевского муниципального округа осталось менее шести месяцев, избрание Главы Георгиевского муниципального округа осуществляется в течение трех месяцев со дня

избрания Думы Георгиевского муниципального округа в правомочном составе.

8. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Георгиевского муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия, предусмотренные статьей 44 настоящего Устава, временно исполняет первый заместитель главы администрации Георгиевского муниципального округа или один из заместителей главы администрации Георгиевского муниципального округа на основании решения Думы Георгиевского муниципального округа.

## **Статья 47. Администрация Георгиевского муниципального округа**

1. Администрация Георгиевского муниципального округа – исполнительно-распорядительный орган муниципального округа, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального округа и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Ставропольского края.

2. Администрация Георгиевского муниципального округа обладает правами юридического лица.

3. Администрация Георгиевского муниципального округа как юридическое лицо и ее структурные подразделения, обладающие правами юридического лица, имеют печати, штампы и бланки установленного образца, лицевые счета, открытые в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций.

Основанием для их регистрации в качестве юридических лиц является настоящий Устав, Положение об администрации Георгиевского муниципального округа, утвержденное решением Думы Георгиевского муниципального округа, решение Думы Георгиевского муниципального округа об учреждении структурного подразделения администрации Георгиевского муниципального округа, обладающего правами юридического лица, и утверждении положения о нем.

4. Администрация Георгиевского муниципального округа и ее структурные подразделения, обладающие правами юридического лица, имеют обособленное имущество и отвечают им по своим обязательствам, могут от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцами и ответчиками в суде.

5. Сокращенное наименование администрации Георгиевского муниципального округа – администрация ГМО СК.

Место нахождения администрации Георгиевского муниципального округа: Российская Федерация, Ставропольский край, город Георгиевск, площадь Победы, дом 1.

Юридический адрес администрации Георгиевского муниципального округа: 357820, Российская Федерация, Ставропольский край, город Георгиевск, площадь Победы, дом 1.

6. Место нахождения и юридический адрес структурного подразделения администрации Георгиевского муниципального округа, обладающего правами юридического лица, устанавливается положением о нем.

**Статья 48. Структура администрации Георгиевского муниципального округа, организация деятельности администрации Георгиевского муниципального округа и ее структурных подразделений, обладающих правами юридического лица, порядок их формирования**

1. Структура администрации Георгиевского муниципального округа утверждается Думой Георгиевского муниципального округа по представлению Главы Георгиевского муниципального округа.

2. В структуру администрации Георгиевского муниципального округа могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации Георгиевского муниципального округа.

3. Полномочия и порядок организации работы администрации Георгиевского муниципального округа определяются положением о ней.

4. Регламент администрации Георгиевского муниципального округа, изменения в него утверждаются постановлением администрации Георгиевского муниципального округа.

5. Полномочия и порядок организации работы структурных подразделений администрации Георгиевского муниципального округа, не обладающих правами юридического лица, определяются положениями о них, утвержденными постановлениями администрации Георгиевского муниципального округа.

6. Одной из форм работы администрации Георгиевского муниципального округа являются ее заседания, которые проводятся не реже одного раза в два месяца.

7. Администрацией Георгиевского муниципального округа руководит Глава Георгиевского муниципального округа на принципах единоначалия.

8. Первый заместитель главы администрации Георгиевского муниципального округа, заместители главы администрации Георгиевского муниципального округа, управляющий делами администрации Георгиевского муниципального округа в соответствии с распределением обязанностей, утвержденным распоряжением администрации Георгиевского муниципального округа, исполняют полномочия по решению вопросов местного значения муниципального округа, координируют деятельность курируемых структурных подразделений администрации Георгиевского муниципального округа, осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции.

9. Структурные подразделения администрации Георгиевского муниципального округа, обладающие правами юридического лица, возглавляют руководители, которые выступают от их имени в судах различной юрисдикции без доверенности.



10. Расходы на обеспечение деятельности администрации Георгиевского муниципального округа и ее структурных подразделений, обладающих правами юридического лица, предусматриваются в бюджете муниципального округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

#### **Статья 49. Полномочия администрации Георгиевского муниципального округа**

1. Администрация Георгиевского муниципального округа обладает следующими полномочиями:

1) утверждает штатное расписание администрации Георгиевского муниципального округа и ее структурных подразделений, обладающих правами юридического лица, Регламент администрации Георгиевского муниципального округа, положения о структурных подразделениях администрации Георгиевского муниципального округа, не обладающих правами юридического лица, изменения в них;

2) разрабатывает и реализует среднесрочный финансовый план;

3) осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального округа;

4) осуществляет составление проекта бюджета муниципального округа, исполнение бюджета муниципального округа, контроль за его исполнением, составляет отчет об исполнении бюджета муниципального округа;

5) устанавливает и исполняет расходные обязательства муниципального округа;

6) осуществляет муниципальные заимствования, предоставление муниципальных гарантий, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;

7) определяет размеры и условия оплаты труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации Георгиевского муниципального округа;

8) определяет размеры и условия оплаты труда работников администрации Георгиевского муниципального округа, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих;

9) устанавливает порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания в отношении муниципальных учреждений;

10) осуществляет контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

11) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

12) определяет последовательность, порядок разработки и содержание документов стратегического планирования;

13) разрабатывает стратегию социально-экономического развития муниципального округа и иные документы стратегического планирования;

14) определяет форму, порядок и сроки общественного обсуждения документов стратегического планирования;

15) определяет порядок осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования и подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования;

16) определяет порядок контроля реализации документов стратегического планирования;

17) осуществляет мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования;

18) обеспечивает разработку программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа, программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

19) в порядке, установленном Думой Георгиевского муниципального округа, управляет и распоряжается муниципальной собственностью муниципального округа;

20) ведет реестр муниципального имущества муниципального округа;

21) в порядке, установленном Думой Георгиевского муниципального округа, принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий;

22) создает, реорганизует и ликвидирует муниципальные учреждения, изменяет тип муниципальных учреждений;

23) определяет порядок осуществления функций и полномочий учредителя муниципального учреждения муниципального округа;

24) устанавливает тарифы на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными учреждениями и предприятиями, если иное не предусмотрено федеральным законодательством;

24<sup>1</sup>) устанавливает системы оплаты труда работников муниципальных учреждений;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

24<sup>2</sup>) устанавливает порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий и представления указанными лицами данной информации;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

25) осуществляет полномочия в сфере теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;

26) осуществляет полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом от 07 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

27) организует на территории муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

28) в порядке, установленном Думой Георгиевского муниципального округа, осуществляет управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального округа, осуществляет резервирование земель, изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, муниципальный земельный контроль в границах муниципального округа;

29) принимает решение об изъятии земельного участка, предоставленного муниципальному учреждению, казенному предприятию, при его использовании с нарушением требований законодательства Российской Федерации;

30) разрабатывает и утверждает схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, стоянок технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных в границах населенных пунктов муниципального округа;

31) устанавливает состав, порядок подготовки документов территориального планирования муниципального округа, порядок подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также состав, порядок подготовки планов реализации таких документов;

32) обеспечивает подготовку проекта генерального плана муниципального округа, внесение изменений в него;

33) устанавливает порядок подготовки, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа и внесения изменений в них;

34) разрабатывает и утверждает местные нормативы градостроительного проектирования муниципального округа;

35) разрабатывает и утверждает правила землепользования и застройки муниципального округа, изменения в них;

36) определяет структурное подразделение администрации Георгиевского муниципального округа, уполномоченное на согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства;

37) принимает решение о подготовке документации по планировке территории, обеспечивает подготовку документации по планировке территории, за исключением случаев, указанных в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и утверждает документацию по планировке территории в границах муниципального округа;

38) выдает разрешения на строительство и ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального округа (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации);

39) направляет уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа;

40) проводит в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотр зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов и направляет лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений, рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений;

41) принимает решение о признании объекта капитального строительства аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

42) принимает и рассматривает уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и о завершении сноса объекта капитального строительства;

43) принимает решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с параметрами, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам постройки, предусмотренными законом (далее - установленные требования) в случаях, предусмотренных пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, осуществляет снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями, в случаях, предусмотренных статьей 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

44) осуществляет ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территории муниципального округа, и предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;

45) выдает градостроительный план земельного участка, расположенного в границах муниципального округа;

46) организует в соответствии с федеральным законом выполнение комплексных кадастровых работ и утверждает карту-план территории;

47) принимает решения и проводит на территории муниципального округа мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направляет сведения о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

48) утверждает схему размещения рекламных конструкций на территории муниципального округа;

49) выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирует такие разрешения;

50) выдает в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа;

51) осуществляет деятельность по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального округа;

52) организует мероприятия по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

53) организует и проводит общественные обсуждения предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности;

54) осуществляет разработку правил благоустройства муниципального округа, осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организует благоустройство муниципального округа в соответствии с указанными правилами;

55) организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

56) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

57) распоряжается водными объектами, находящимися в муниципальной собственности муниципального округа;

58) осуществляет меры, направленные на предотвращение негативного воздействия вод, ликвидирует последствия такого воздействия в отношении водных объектов, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа;

59) осуществляет меры по охране водных объектов, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа;

60) информирует население об ограничениях водопользования на водных объектах общего пользования, расположенных на территории муниципального округа;

61) предоставляет водные объекты, находящиеся в муниципальной собственности, или их части в пользование на основании договоров водопользования или решений о предоставлении водных объектов в пользование;

62) дает согласие водопользователю на передачу прав и обязанностей по договору водопользования другому лицу (за исключением случаев, если договор водопользования был заключен по результатам аукциона, либо случаев передачи прав и обязанностей по договору водопользования в части забора (изъятия) водных ресурсов из поверхностных водных объектов для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения);

63) приостанавливает водопользование в пределах компетенции в соответствии с федеральными законами (за исключением случаев, когда приостановление водопользования осуществляется в судебном порядке), а также устанавливает ограничение водопользования;

64) участвует в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

65) организует и проводит информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

66) обеспечивает выполнение требований по антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности муниципального округа;

67) осуществляет мероприятия в сфере профилактики правонарушений, предусмотренные Федеральным законом от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

68) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

69) организует в соответствии с федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции, охрану общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией;

70) разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

71) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

72) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности и объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

73) создает, содержит и организует деятельность аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

74) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

75) разрабатывает мобилизационные планы;

76) проводит мероприятия по мобилизационной подготовке экономики муниципального округа;

77) проводит во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти мероприятия, обеспечивающие выполнение мобилизационных планов;

78) заключает с организациями договоры (контракты) о поставке продукции, проведении работ, выделении сил и средств, об оказании услуг в целях обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации;

79) проводит мероприятия по переводу экономики муниципального округа на работу в условиях военного времени при объявлении мобилизации;

80) в случае несостоятельности (банкротства) организаций, имеющих мобилизационные задания (заказы), принимает меры по передаче этих заданий (заказов) другим организациям, деятельность которых связана с деятельностью органов местного самоуправления муниципального округа или которые находятся в сфере их ведения;

81) оказывает содействие военным комиссариатам в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации;

82) вносит в органы государственной власти предложения по совершенствованию мобилизационной подготовки и мобилизации;

83) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах муниципального округа;

84) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах муниципального округа;

85) устанавливает, изменяет, отменяет муниципальные маршруты регулярных перевозок;

86) заключает муниципальные контракты на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

87) проводит открытый конкурс на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок;

88) выдает свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута;

89) устанавливает требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, участникам договора простого товарищества, осуществляющим регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

90) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог муниципального округа;

91) осуществляет организацию и мониторинг дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального округа;

92) осуществляет установку, замену, демонтаж и содержание технических средств организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования муниципального округа;

93) осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве;

94) разрабатывает основные направления инвестиционной политики в области развития автомобильных дорог местного значения;

95) принимает решения об использовании на платной основе автомобильных дорог общего пользования муниципального округа, участков указанных автомобильных дорог и о прекращении такого использования;

96) принимает решения о создании и об использовании на платной основе парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования муниципального округа, и о прекращении такого использования;

97) устанавливает порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования муниципального округа;

98) устанавливает размер платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования муниципального округа;

99) ведет реестр парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования муниципального округа;



100) определяет методику расчета и максимального размера платы за проезд транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования муниципального округа, платным участкам указанных автомобильных дорог и за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования муниципального округа;

101) утверждает перечень автомобильных дорог общего пользования муниципального округа;

102) устанавливает стоимость и перечень услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования муниципального округа;

103) использует автомобильные дороги общего пользования муниципального округа при организации и проведении мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

104) ликвидирует последствия чрезвычайных ситуаций на автомобильных дорогах общего пользования муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

105) осуществляет информационное обеспечение пользователей автомобильными дорогами общего пользования муниципального округа, в том числе посредством контроля;

106) утверждает нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования муниципального округа и правила расчета размера ассигнований бюджета муниципального округа на указанные цели;

107) присваивает идентификационные номера автомобильным дорогам общего пользования муниципального округа;

108) выдает в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, разрешения на строительство, реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также частных автомобильных дорог, строительство или реконструкцию которых планируется осуществлять в границах муниципального округа, выдает разрешения на строительство в иных случаях, установленных Федеральным законом от 08 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

109) выдает согласие в письменной форме владельца автомобильной дороги либо мотивированный отказ в его предоставлении в случаях, установленных статьей 20 Федерального закона от 08 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

110) определяет порядок установления и использования полос отвода автомобильных дорог местного значения муниципального округа;

111) принимает решение об установлении придорожных полос автомобильных дорог местного значения муниципального округа или об изменении таких придорожных полос;

112) принимает решения о временных ограничениях или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения муниципального округа, принимает меры по организации дорожного движения, в том числе посредством устройства объездов;

113) определяет размер вреда, причиняемого тяжеловесным транспортным средством, в случае движения указанного транспортного средства по автомобильным дорогам местного значения муниципального округа;

114) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения, в том числе на объектах улично-дорожной сети, в границах муниципального округа;

115) создает условия для обеспечения населения муниципального округа услугами связи;

116) создает условия для обеспечения населения муниципального округа услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

117) разрабатывает и утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального округа;

118) выдает разрешения на право организации розничного рынка;

118<sup>1</sup>) определяет количество торговых мест на универсальном рынке для осуществления деятельности по продаже сельскохозяйственной продукции гражданами - главами крестьянских (фермерских) хозяйств, членами таких хозяйств, гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства или занимающимися садоводством, огородничеством, животноводством;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

118<sup>2</sup>) устанавливает количество торговых мест на сельскохозяйственном рынке для осуществления деятельности по продаже товаров товаропроизводителями;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

119) обеспечивает проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства, осуществляет муниципальный жилищный контроль, а также иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством и порядком реализации органами местного самоуправления муниципального округа полномочий в сфере жилищных отношений, определенным Думой Георгиевского муниципального округа;

120) организует похоронное дело на территории муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

121) устанавливает требования к качеству предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяет стоимость таких услуг;

122) принимает решения о создании мест погребения на территории муниципального округа;

123) осуществляет предоставление земельного участка для размещения места погребения;

124) устанавливает размер бесплатно предоставляемого участка земли на территориях кладбищ для погребения умершего;

124<sup>1</sup>) устанавливает размеры участков земли, предоставляемых для семейных захоронений, а также размеры платы за предоставление участков земли для семейных захоронений и сроки ее внесения;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

125) устанавливает правила содержания мест погребения;

126) определяет порядок деятельности общественных и вероисповедальных кладбищ;

127) определяет порядок деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела;

128) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

129) обеспечивает создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах;

130) определяет схемы размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведет реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

131) организует экологическое воспитание и формирование экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

132) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

133) организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ставропольского края);

134) создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

135) осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

136) обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

137) ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

138) осуществляет закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального округа;

139) устанавливает порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными образовательными организациями на дому, в том числе возможность замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией;

140) участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

141) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью, участвует в реализации молодежной политики, разработке и реализации мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разрабатывает и реализует муниципальные программы по основным направлениям реализации молодежной политики, организует и осуществляет мониторинг реализации молодежной политики в муниципальном округе;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

142) информирует население, в том числе через средства массовой информации, о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих на территории муниципального округа, на основании ежегодных статистических данных, а также информирует об угрозе возникновения и о возникновении эпидемии в соответствии с законом Ставропольского края;

143) участвует в санитарно-гигиеническом просвещении населения и пропаганде донорства крови и (или) ее компонентов;

144) участвует в реализации на территории муниципального округа мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях, информирование населения о медико-санитарной обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и о принимаемых мерах;

145) реализует на территории муниципального округа мероприятия по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни в соответствии с законом Ставропольского края;

146) создает благоприятные условия в целях привлечения медицинских и фармацевтических работников для работы в медицинских организациях в соответствии с Федеральным законом;

147) осуществляет муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31, изменение вступает в силу с 01.09.2024 г.)*

148) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

149) создает условия для развития туризма;

150) организует библиотечное обслуживание населения муниципального округа, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

151) обеспечивает сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

152) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

153) обеспечивает условия для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

154) создает условия для массового отдыха жителей муниципального округа, организует обустройство мест массового отдыха;

155) формирует и содержит муниципальный архив муниципального округа;

156) осуществляет хранение, комплектование (формирование), учет и использование архивных документов и архивных фондов;

157) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименования элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре;

158) оказывает содействие избирательным комиссиям в осуществлении ими полномочий по подготовке и проведению референдумов, выборов, голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа;

159) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа;

160) оказывает поддержку общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

161) создает условия для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия;

162) оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

163) содействует развитию малого и среднего предпринимательства;

164) анализирует финансовые, экономические, социальные и иные показатели развития малого и среднего предпринимательства, эффективность применения мер по его развитию, составляет прогноз развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального округа;

165) формирует инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального округа и обеспечивает ее деятельность;

166) определяет порядок создания координационных и (или) совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства;

167) образует координационные и (или) совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства;

168) оказывает содействие деятельности некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и их структурных подразделений;

169) устанавливает порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц, которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утверждает такой перечень;

170) осуществляет полномочия соучредителя печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания, учрежденного для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации, в порядке, определенном решением Думы Георгиевского муниципального округа;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

171) организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами муниципального округа, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Ставропольского края;

172) осуществляет мероприятия по защите прав потребителей, предусмотренные Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

173) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

174) устанавливает порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального округа, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами муниципального округа обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, организует проведение оценки регулирующего воздействия;

175) устанавливает порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, организует проведение такой экспертизы;

176) создает условия для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применяет результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществляет контроль за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

177) определяет порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального округа обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензии и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы;

178) выступает публичным партнером от имени муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

179) утверждает перечень объектов муниципальной собственности муниципального округа, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений;

180) принимает решение о заключении концессионного соглашения в отношении объектов муниципальной собственности муниципального округа;

181) выступает на стороне концедента при заключении концессионных соглашений от имени муниципального округа;

182) оказывает содействие в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Ставропольского края;

183) организует работу с не востребованными земельными долями в рамках полномочий, установленных Федеральным законом от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»;

184) участвует в организации и проведении общего собрания участников долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения;

185) формирует перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа в порядке, определенном Правительством Ставропольского края;

185<sup>1</sup>) устанавливает маршруты прогона сельскохозяйственных животных и птицы;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

185<sup>2</sup>) устанавливает случаи и порядок проведения проверки инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств местного бюджета, на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

185<sup>3</sup>) устанавливает порядок подведения итогов продажи муниципального имущества Георгиевского муниципального округа без объявления цены и заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества;

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

186) осуществляет иные исполнительно-распорядительные полномочия, отнесенные к ее компетенции федеральными законами, законами Ставропольского края, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами муниципального округа.

2. Администрация Георгиевского муниципального округа осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Георгиевского муниципального округа федеральными законами и законами Ставропольского края.

3. Администрация Георгиевского муниципального округа исполняет полномочия, предусмотренные частями 1 и 2 настоящей статьи, как непосредственно, так и через структурные подразделения администрации Георгиевского муниципального округа, обладающие правами юридического лица.

## **Статья 50. Контрольно-счетный орган Георгиевского муниципального округа**

1. Контрольно-счетным органом муниципального округа является контрольно-счетная палата Георгиевского муниципального округа.

2. Контрольно-счетная палата Георгиевского муниципального округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым в целях контроля за исполнением бюджета муниципального округа, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета муниципального округа, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления



и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа.

3. Контрольно-счетная палата Георгиевского муниципального округа образуется Думой Георгиевского муниципального округа и подотчетна ей.

4. Деятельность контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы Георгиевского муниципального округа.

5. Контрольно-счетная палата Георгиевского муниципального округа обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального округа.

6. Контрольно-счетная палата Георгиевского муниципального округа обладает правами юридического лица.

Место нахождения контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа: Российская Федерация, Ставропольский край, город Георгиевск, площадь Победы, дом 1.

Юридический адрес контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа: 357820, Российская Федерация, Ставропольский край, город Георгиевск, площадь Победы, дом 1.

Сокращенное наименование контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа: КСП ГМО СК.

7. Обеспечение доступа к информации о деятельности контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Ставропольского края, решениями Думы Георгиевского муниципального округа и Регламентом контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа.

8. Расходы на обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа предусматриваются в бюджете муниципального округа в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

9. Контрольно-счетная палата Георгиевского муниципального округа осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проекта бюджета муниципального округа, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности муниципального округа, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального округа и имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального округа;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов муниципального округа в части, касающейся расходных обязательств муниципального округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов муниципального округа, приводящих к изменению доходов бюджета муниципального округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета муниципального округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу Георгиевского муниципального округа и Главе Георгиевского муниципального округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального округа, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального округа, в пределах компетенции контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ставропольского края, настоящим Уставом и решениями Думы Георгиевского муниципального округа.

10. Руководит деятельностью контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа и организует ее работу председатель контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа, назначаемый на должность Думой Георгиевского муниципального округа.

Срок полномочий председателя контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа составляет 5 лет.

11. Состав, структура и порядок деятельности контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа устанавливаются положением о ней, утверждаемым Думой Георгиевского муниципального округа.

12. Органы местного самоуправления муниципального округа и должностные лица местного самоуправления муниципального округа обязаны представлять в контрольно-счетную палату Георгиевского муниципального округа информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

13. Председателю, заместителю председателя контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа муниципальным правовым актом Думы Георгиевского муниципального округа устанавливаются меры материального и социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 07 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», другими федеральными законами и законами Ставропольского края.

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

14. Председателю, заместителю председателя контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа предоставляются следующие дополнительные виды гарантий:

в случае смерти председателя, заместителя председателя контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа, в том числе вышедшего на пенсию, один из членов его семьи, к которым относятся супруга, состоявшая на день смерти в браке с ним (супруг, состоявший на день смерти в браке с ней), дети, в том числе усыновленные, родители (усыновители), в случае их отсутствия - родные братья (сестры), внуки, имеет право на получение единовременного пособия в размере пяти должностных окладов умершего;

в случае смерти близких родственников (супруга(и), родителей, детей) председателю, заместителю председателя контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа выплачивается единовременная материальная помощь в размере двух должностных окладов.

## **Статья 51. Органы местного самоуправления муниципального округа как юридические лица**

1. Дума Георгиевского муниципального округа, администрация Георгиевского муниципального округа, контрольно-счетная палата Георгиевского муниципального округа наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Дума Георгиевского муниципального округа, администрация Георгиевского муниципального округа, контрольно-счетная палата Георгиевского муниципального округа как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

2. Основаниями для государственной регистрации органов администрации Георгиевского муниципального округа в качестве юридических лиц являются решение Думы Георгиевского муниципального округа об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем Думой Георгиевского муниципального округа по представлению Главы Георгиевского муниципального округа.

3. От имени Георгиевского муниципального округа приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может Глава Георгиевского муниципального округа.

## **Статья 52. Муниципальная служба**

1. Правовое регулирование муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа, включая квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, принимаемым в соответствии с ним законом Ставропольского края о муниципальной службе, настоящим Уставом и положением о муниципальной службе в Георгиевском муниципальном округе, утверждаемым Думой Георгиевского муниципального округа.

2. Гарантии правовой и социальной защищенности муниципальных служащих, повышения мотивации эффективного исполнения ими своих должностных обязанностей, укрепления стабильности профессионального состава кадров муниципальной службы, муниципальным служащим предоставляются в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

Установление дополнительных гарантий муниципальным служащим и определение порядка их предоставления осуществляется Думой Георгиевского муниципального округа.

3. Муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального округа, предоставляются следующие дополнительные виды гарантий:

в случае смерти муниципального служащего, в том числе вышедшего на пенсию, один из членов его семьи, к которым относятся супруга, состоявшая на день смерти в браке с ним (супруг, состоявший на день смерти в браке с ней), дети, в том числе усыновленные, родители (усыновители), в случае их отсутствия - родные братья (сестры), внуки, имеет право на получение единовременного пособия в размере пяти должностных окладов умершего;

в случае смерти близких родственников (супруга(и), родителей, детей) муниципальному служащему выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов.

### **Статья 53. Межмуниципальное сотрудничество**

1. Муниципальный округ вправе участвовать в межмуниципальном сотрудничестве путем:

вступления в Совет муниципальных образований Ставропольского края; учреждения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью; создания некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

2. Решение об участии муниципального округа в межмуниципальном сотрудничестве принимает Дума Георгиевского муниципального округа.

### **Статья 54. Полномочия органов местного самоуправления муниципальному округу в сфере международных и внешнеэкономических связей**

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления муниципального округа в целях решения вопросов местного значения по согласованию с органами государственной власти Ставропольского края в порядке, установленном законом Ставропольского края.

2. К полномочиям органов местного самоуправления муниципального округа в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:

1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;

2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления с органами местного самоуправления иностранных государств;

3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;

4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;

5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами Ставропольского края.

## **Статья 55. Соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального округа заключают соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей с органами местного самоуправления иностранных государств по согласованию с Правительством Ставропольского края, в порядке, определяемом Ставропольским краем.

2. Регистрация органами государственной власти Ставропольского края соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Ставропольского края осуществляется в порядке, определяемом законом Ставропольского края, и является обязательным условием вступления таких соглашений в силу.

3. Подписанные соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления подлежат опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов муниципального округа.

## **ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

### **Статья 56. Муниципальные правовые акты муниципального округа**

1. Муниципальные правовые акты муниципального округа (далее - муниципальные правовые акты) - решения, принятые непосредственно населением муниципального округа по вопросам местного значения, либо решения, принятые органами местного самоуправления и (или) должностными лицами местного самоуправления муниципального округа по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Ставропольского края, а также по иным вопросам, отнесенным настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила, или имеющие индивидуальный характер.

2. Систему муниципальных правовых актов муниципального округа образуют:

- Устав Георгиевского муниципального округа;
- решения, принимаемые на местном референдуме;
- решения Думы Георгиевского муниципального округа;
- постановления и распоряжения председателя Думы Георгиевского муниципального округа;

постановления и распоряжения Главы Георгиевского муниципального округа;

постановления и распоряжения администрации Георгиевского муниципального округа;

распоряжения контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа;

правовые акты (распоряжения, приказы) руководителей структурных подразделений администрации Георгиевского муниципального округа, обладающих правами юридического лица.

3. Устав Георгиевского муниципального округа и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального округа.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу Георгиевского муниципального округа и правовым актам, принятым на местном референдуме.

4. Дума Георгиевского муниципального округа по вопросам, отнесенным к ее компетенции, и в пределах своих полномочий принимает решения.

5. Председатель Думы Георгиевского муниципального округа издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы Георгиевского муниципального округа.

6. Глава Георгиевского муниципального округа издает постановления администрации Георгиевского муниципального округа по вопросам местного значения муниципального округа и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Ставропольского края, а также распоряжения администрации Георгиевского муниципального округа по вопросам организации работы администрации Георгиевского муниципального округа.

Глава Георгиевского муниципального округа издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом, другими федеральными законами.

7. Руководители структурных подразделений администрации Георгиевского муниципального округа, обладающих правами юридического лица, издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

8. Председатель контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа издает распоряжения по вопросам организации деятельности контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа и вопросам, входящим в полномочия контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа.

9. Муниципальные правовые акты обязательны для исполнения юридическими и физическими лицами на всей территории муниципального округа.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Ставропольского края.

10. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу (Основному закону) Ставропольского края, краевым законам, иным нормативным правовым актам Ставропольского края.

11. Муниципальные нормативные правовые акты муниципального округа, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края в порядке, установленном Законом Ставропольского края.

### **Статья 57. Устав Георгиевского муниципального округа, порядок его принятия и вступления в силу**

1. Устав Георгиевского муниципального округа является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального округа.

2. Проект устава Георгиевского муниципального округа, проект решения Думы Георгиевского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав Георгиевского муниципального округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Георгиевского муниципального округа, внесении изменений и дополнений в Устав Георгиевского муниципального округа на заседании Думы Георгиевского муниципального округа подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Думой Георгиевского муниципального округа порядка учета предложений по проекту устава, проекту решения Думы Георгиевского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав Георгиевского муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения Думы Георгиевского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав Георгиевского муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав Георгиевского муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Ставропольского края или законов Ставропольского края в целях приведения Устава Георгиевского муниципального округа в соответствие с этими нормативными правовыми актами.



3. Устав Георгиевского муниципального округа, изменения и дополнения, вносимые в Устав Георгиевского муниципального округа, принимаются Думой Георгиевского муниципального округа большинством в две трети голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Георгиевского муниципального округа.

4. Устав Георгиевского муниципального округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Георгиевского муниципального округа подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

5. Устав Георгиевского муниципального округа, решение Думы Георгиевского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав Георгиевского муниципального округа подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

6. Глава Георгиевского муниципального округа обязан опубликовать зарегистрированные Устав Георгиевского муниципального округа, решение Думы Георгиевского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав Георгиевского муниципального округа в течение 7 дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе Георгиевского муниципального округа, решении Думы Георгиевского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав Георгиевского муниципального округа в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

7. Изменения и дополнения, внесенные в Устав Георгиевского муниципального округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления муниципального округа, разграничение полномочий между органами местного самоуправления муниципального округа (за исключением случаев приведения Устава Георгиевского муниципального округа в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы Георгиевского муниципального округа, принявшей муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав Георгиевского муниципального округа.

## **Статья 58. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения муниципального округа непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального округа, выраженного на местном референдуме.

2. Оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального округа.

3. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления муниципального округа или должностное лицо местного самоуправления муниципального округа, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

4. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для досрочного прекращения полномочий Думы Георгиевского муниципального округа.

## **Статья 59. Правовые акты Думы Георгиевского муниципального округа**

1. Дума Георгиевского муниципального округа по вопросам местного значения муниципального округа, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Ставропольского края и настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила обязательные для исполнения на территории муниципального округа, решение об удалении Главы Георгиевского муниципального округа в отставку, а также решения по вопросам организации своей деятельности и по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Ставропольского края и настоящим Уставом.

2. Проекты решений Думы Георгиевского муниципального округа могут вноситься Главой Георгиевского муниципального округа, председателем Думы Георгиевского муниципального округа, заместителем председателя Думы Георгиевского муниципального округа, депутатом Думы Георгиевского муниципального округа, постоянной комиссией Думы Георгиевского муниципального округа, председателем контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа, органами прокуратуры, органами территориального общественного самоуправления, и гражданами в порядке, установленном статьей 12 настоящего Устава.

3. Решения Думы Георгиевского муниципального округа считаются принятыми, если за них проголосовали не менее половины от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы муниципального округа, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом.

Решения Думы Георгиевского муниципального округа, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Георгиевского муниципального округа, если иное

не установлено Федеральным законом, настоящим Уставом и Регламентом Думы.

4. Решения Думы Георгиевского муниципального округа, устанавливающие правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение и действующие независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные ими, являются нормативными правовыми актами Думы Георгиевского муниципального округа.

5. Нормативные правовые акты, принятые Думой Георгиевского муниципального округа, подписываются ее председателем и направляются Главе Георгиевского муниципального округа для подписания и опубликования (обнародования) в течение 10 дней. Глава Георгиевского муниципального округа подписывает нормативные правовые акты Думы Георгиевского муниципального округа в течение 10 дней после получения и публикует (обнародует) их.

6. Глава Георгиевского муниципального округа имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой Георгиевского муниципального округа. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Думу Георгиевского муниципального округа с мотивированным обоснованием его отклонения или с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

7. Отклоненный Главой Георгиевского муниципального округа нормативный правовой акт вновь рассматривается Думой Георгиевского муниципального округа. Если при повторном рассмотрении, указанный нормативный правовой акт будет принят в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Георгиевского муниципального округа, он подлежит подписанию Главой Георгиевского муниципального округа в течение 7 дней после его получения и опубликованию (обнародованию).

8. По вопросам, решение которых не может быть отложено, Дума Георгиевского муниципального округа может принимать решения (кроме нормативных правовых актов) путем опроса в порядке, установленном Регламентом Думы.

## **Статья 60. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального округа, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

2. Проекты решений Думы Георгиевского муниципального округа, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального округа, могут быть внесены на рассмотрение Думы Георгиевского муниципального округа только по инициативе Главы Георгиевского муниципального округа или при наличии заключения Главы Георгиевского муниципального округа, которое направляется автору проекта такого решения не позднее чем через 15 дней после обращения.

3. Муниципальные нормативные правовые акты муниципального округа, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой администрацией Георгиевского муниципального округа в порядке, установленном администрацией Георгиевского муниципального округа в соответствии с законом Ставропольского края, в случае включения муниципального округа законом Ставропольского края в перечень муниципальных районов и городских округов, в которых проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, является обязательным.

4. Проекты муниципальных нормативных правовых актов муниципального округа, устанавливающих новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами муниципального округа обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой администрацией Георгиевского муниципального округа в порядке, установленном администрацией Георгиевского муниципального округа в соответствии с законом Ставропольского края, в случае включения муниципального округа законом Ставропольского края в перечень муниципальных и городских округов, в которых проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, является обязательным, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Думы Георгиевского муниципального округа, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Думы Георгиевского муниципального округа, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

5. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального округа проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета муниципального округа.

6. Проекты муниципальных правовых актов (проекты муниципальных правовых актов о внесении изменений в указанные акты), направленных на увеличение расходов бюджета муниципального округа на оказание мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, осуществляемых за счет средств бюджета муниципального округа, до их принятия (утверждения) органами местного самоуправления муниципального округа, подлежат направлению в министерство финансов Ставропольского края для подготовки заключения.

## **Статья 61. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном федеральными законами, законами Ставропольского края и настоящим Уставом.

2. Муниципальные нормативные правовые акты муниципального округа, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

3. Решения Думы Георгиевского муниципального округа вступают в силу со дня их принятия, если иной порядок не установлен федеральными законами, законами Ставропольского края, настоящим Уставом или самими решениями.

Решения Думы Георгиевского муниципального округа об установлении местных налогов и сборов, об их изменении и отмене вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

4. Постановления и распоряжения председателя Думы Георгиевского муниципального округа вступают в силу со дня их подписания, если иной порядок не установлен федеральными законами, законами Ставропольского края, Регламентом Думы или самими постановлениями и распоряжениями.

5. Постановления и распоряжения администрации Георгиевского муниципального округа вступают в силу со дня их принятия, если иной порядок не установлен федеральными законами, законами Ставропольского края, настоящим Уставом, Регламентом администрации Георгиевского муниципального округа, решениями Думы Георгиевского муниципального округа или самими постановлениями и распоряжениями.

6. Постановления и распоряжения Главы Георгиевского муниципального округа вступают в силу со дня их подписания, если иной порядок не установлен федеральными законами, законами Ставропольского края, настоящим Уставом или самими постановлениями и распоряжениями.

7. Распоряжения и приказы руководителей структурных подразделений администрации Георгиевского муниципального округа, обладающих правами юридического лица, вступают в силу со дня их подписания, если иной порядок не установлен федеральными законами, законами Ставропольского края, настоящим Уставом, решениями Думы Георгиевского муниципального округа, Регламентом администрации Георгиевского муниципального округа, постановлениями и распоряжениями администрации Георгиевского муниципального округа или самими распоряжениями и приказами.

8. Распоряжения контрольно-счетной палаты Георгиевского муниципального округа вступают в силу со дня их подписания, если иной порядок не установлен федеральными законами или самими распоряжениями.

9. Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается:

- 1) официальное опубликование муниципального правового акта;
- 2) размещение муниципального правового акта на информационных стендах:

в здании администрации Георгиевского муниципального округа, расположенном по адресу: 357820, Ставропольский край, город Георгиевск, площадь Победы, дом 1,

в здании Александрийского территориального отдела по работе с населением управления сельского хозяйства и развития территорий администрации Георгиевского муниципального округа, расположенном по адресу: 357841, Ставропольский край, Георгиевский район, станица Александрийская, переулок Комсомольский, дом 9;

в здании Балковского территориального отдела по работе с населением управления сельского хозяйства и развития территорий администрации Георгиевского муниципального округа, расположенном по адресу: 357817, Ставропольский край, Георгиевский район, поселок Балковский, улица Новая, дом 18;

в здании Георгиевского территориального отдела по работе с населением управления сельского хозяйства и развития территорий администрации Георгиевского муниципального округа, расположенном по адресу: 357801, Ставропольский край, Георгиевский район, станица Георгиевская, переулок Милозовского, дом 14;

в здании Краснокумского территориального отдела по работе с населением управления сельского хозяйства и развития территорий администрации Георгиевского муниципального округа, расположенном по адресу: 357834, Ставропольский край, Георгиевский район, село Краснокумское, улица Кирова, дом 18;

в здании Лысогорского территориального отдела по работе с населением управления сельского хозяйства и развития территорий администрации Георгиевского муниципального округа, расположенном по адресу: 357838, Ставропольский край, Георгиевский район, станица Лысогорская, улица Шошина, дом 14;

в здании Незлобненского территориального отдела по работе с населением управления сельского хозяйства и развития территорий администрации Георгиевского муниципального округа, расположенном по адресу: 357808, Ставропольский край, Георгиевский район, станица Незлобная, улица Ленина, дом 224а;

в здании Новинского территориального отдела по работе с населением управления сельского хозяйства и развития территорий администрации Георгиевского муниципального округа, расположенном по адресу: 357819, Ставропольский край, Георгиевский район, посёлок Новый, улица Садовая, дом 4;

в здании Новозаведенского территориального отдела по работе с населением управления сельского хозяйства и развития территорий администрации Георгиевского муниципального округа, расположенном по адресу: 357813, Ставропольский край, Георгиевский район, село Новозаведенное, улица Школьная, дом 31/2;

в здании Обильненского территориального отдела по работе с населением управления сельского хозяйства и развития территорий администрации Георгиевского муниципального округа, расположенном по адресу: 357812, Ставропольский край, Георгиевский район, село Обильное, улица Советская, дом 41;

в здании Подгорненского территориального отдела по работе с населением управления сельского хозяйства и развития территорий администрации Георгиевского муниципального округа, расположенном по адресу: 357815, Ставропольский край, Георгиевский район, станица Подгорная, улица Ленина, дом 57;

в здании Ульяновского территориального отдела по работе с населением управления сельского хозяйства и развития территорий администрации Георгиевского муниципального округа, расположенном по адресу: 357844, Ставропольский край, Георгиевский район, посёлок Новоульяновский, улица Георгиевская, дом 1;

в здании Урухского территориального отдела по работе с населением управления сельского хозяйства и развития территорий администрации Георгиевского муниципального округа, расположенном по адресу: 357805, Ставропольский край, Георгиевский район, станица Урухская, улица Пионерская, дом 34;

в здании Шаумяновского территориального отдела по работе с населением управления сельского хозяйства и развития территорий администрации Георгиевского муниципального округа, расположенном по адресу: 357803, Ставропольский край, Георгиевский район, посёлок Шаумянский, улица Колхозная, дом 26.

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

10. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании - газете «Георгиевская округа» (дата регистрации 12 мая 2015 г., номер свидетельства ПИ № ТУ 26 – 00573).

Также официальным опубликованием муниципального правового акта, соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, является первое размещение его полного текста в сетевом издании «Официальный сайт Георгиевского муниципального округа Ставропольского края» [www.georgievsk.ru](http://www.georgievsk.ru) (дата регистрации 05 апреля 2019 г., номер свидетельства ЭЛ № ФС 77 - 75446, доменное имя – GEORGIEVSK.RU).

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

11. Официальное опубликование (обнародование) Устава Георгиевского муниципального округа и муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав Георгиевского муниципального округа осуществляется на портале уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Перечень периодических печатных изданий, сетевых изданий с указанием доменных имен соответствующих сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сведений об их регистрации в качестве средств массовой информации, в которых осуществляется обнародование (за исключением официального опубликования) муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, доводится до всеобщего сведения путем опубликования правового акта Главы Георгиевского муниципального округа.

*(в редакции решения Думы Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 27 марта 2024 г. № 361-31)*

## **Статья 62. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления муниципального округа или должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, принявшими (издавшими) соответствующий правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления муниципального округа или должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а в части, регулирующей осуществление органами местного само



управления муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ставропольского края, уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации или Ставропольского края.

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления муниципального округа или должностным лицом местного самоуправления муниципального округа в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания администрация Георгиевского муниципального округа или Глава Георгиевского муниципального округа (должностное лицо, исполняющее полномочия Главы Георгиевского муниципального округа) обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Дума Георгиевского муниципального округа – не позднее 3 дней со дня принятия ею решения.

3. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено решением суда в случае противоречия их Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Ставропольского края, законам Ставропольского края, настоящему Уставу.

## **ГЛАВА 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 63. Экономическая основа местного самоуправления**

Экономическую основу местного самоуправления в муниципальном округе составляют муниципальное имущество, средства бюджета муниципального округа, а также имущественные права муниципального округа.

### **Статья 64. Муниципальное имущество**

1. В собственности муниципального округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ставропольского края;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Думы Георгиевского муниципального округа;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона;

6) выморочное имущество, переходящее в порядке наследования по закону в муниципальную собственность муниципального округа.

2. В случаях возникновения у муниципального округа права собственности на муниципальное имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное муниципальное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

## **Статья 65. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления муниципального округа от имени муниципального округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Ставропольского края) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок владения, пользования, распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа, устанавливается решением Думы Георгиевского муниципального округа.

4. Порядок приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального округа, определяется решением Думы Георгиевского муниципального округа в соответствии с федеральными законами.

Условия приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального округа, определяются решением Думы Георгиевского муниципального округа.

5. Доходы от использования и приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального округа, поступают в бюджет муниципального округа.

6. Дума Георгиевского муниципального округа принимает решения об установлении льгот за использование объектами муниципальной собственности муниципального округа.

7. Муниципальный округ может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа.

Учредителем муниципальных предприятий и учреждений от имени муниципального округа выступает администрация Георгиевского муниципального округа.

Решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий принимаются учредителем в порядке, определенном Думой Георгиевского муниципального округа.

Решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, а также изменении типа муниципальных учреждений принимаются учредителем.

8. Руководитель муниципального предприятия представляет учредителю отчет о финансово-хозяйственной деятельности предприятия в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

9. Глава Георгиевского муниципального округа не реже одного раза в год представляет Думе Георгиевского муниципального округа информацию о финансово-экономическом состоянии муниципальных предприятий.

10. Администрация Георгиевского муниципального округа от имени муниципального округа субсидиарно отвечает по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивает их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

## **Статья 66. Бюджет муниципального округа**

1. Муниципальный округ имеет собственный бюджет (местный бюджет) – бюджет муниципального округа.

2. Бюджетные полномочия муниципального округа устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа осуществляются органами местного самоуправления муниципального округа самостоятельно в порядке, определяемом решением Думы Георгиевского муниципального округа, с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, предоставляют финансовому органу муниципального округа информацию о начислении и об уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджет муниципального округа, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5. Проект бюджета муниципального округа, решение об утверждении бюджета муниципального округа, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального округа, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

6. Казначейское обслуживание исполнения бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Органы местного самоуправления муниципального округа в пределах своей компетенции осуществляют контроль за исполнением бюджета муниципального округа.

8. Руководитель финансового органа муниципального округа назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа муниципального округа квалификационным требованиям осуществляется с участием министерства финансов Ставропольского края в порядке, установленном Законом Ставропольского края от 11 мая 2022 г. № 36-кз «О порядке участия министерства финансов Ставропольского края в проведении проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа муниципального округа, городского округа Ставропольского края квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования».

## **Статья 67. Доходы и расходы бюджета муниципального округа**

1. Формирование доходов бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Формирование расходов бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Исполнение расходных обязательств муниципального округа осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **Статья 68. Средства самообложения граждан**

1. Средствами самообложения граждан являются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения муниципального округа.

Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального округа (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав муниципального округа), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального округа (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав муниципального округа) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования, указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан, решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом, на сходе граждан.

### **Статья 69. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

### **Статья 70. Муниципальные заимствования муниципального округа**

1. Муниципальные заимствования муниципального округа осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Программа муниципальных заимствований муниципального округа является приложением к решению о бюджете муниципального округа.

3. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией Георгиевского муниципального округа.

## **ГЛАВА 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**Статья 71. Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа**

Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед населением, государством, физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 72. Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа, депутатов Думы Георгиевского муниципального округа, председателя Думы Георгиевского муниципального округа и Главы Георгиевского муниципального округа перед населением**

Основания наступления ответственности органов местного самоуправления муниципального округа, депутатов Думы Георгиевского муниципального округа, председателя Думы Георгиевского муниципального округа и Главы Георгиевского муниципального округа перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами.

**Статья 73. Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед государством наступает на основании вступившего в законную силу решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Ставропольского края, законов Ставропольского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления органами местного самоуправления муниципального округа и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 74. Ответственность Думы Георгиевского муниципального округа перед государством**

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Думой Георгиевского муниципального округа принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Ставропольского края, законам Ставропольского края, настоящему Уставу, а Дума Георгиевского муниципального округа в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением суда срока, не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Ставропольского края в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Думу Ставропольского края проект закона Ставропольского края о ее роспуске.

2. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранная в правомочном составе Дума Георгиевского муниципального округа в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Ставропольского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Думу Ставропольского края проект закона Ставропольского края о ее роспуске.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранная в правомочном составе Дума Георгиевского муниципального округа в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Ставропольского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Думу Ставропольского края проект закона Ставропольского края о ее роспуске.

4. Полномочия Думы Георгиевского муниципального округа прекращаются со дня вступления в силу закона Ставропольского края о ее роспуске, данный закон может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления его в силу.

5. Депутаты Думы Георгиевского муниципального округа, распущенной на основании части 2 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Ставропольского края о роспуске Думы Георгиевского муниципального округа обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Думой Георгиевского муниципального округа правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

## **Статья 75. Ответственность Главы Георгиевского муниципального округа перед государством**

1. Глава Георгиевского муниципального округа может быть отрешен от занимаемой должности на основании правового акта Губернатора Ставропольского края в следующих случаях:

1) издания им нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Ставропольского края, законам Ставропольского края, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава Георгиевского муниципального округа в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением суда срока, не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения Главой Георгиевского муниципального округа действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а Глава Георгиевского муниципального округа не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Правовой акт Губернатора Ставропольского края об отрешении от должности Главы Георгиевского муниципального округа не может быть издан в срок менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Правовой акт Губернатора Ставропольского края об отрешении от должности Главы Георгиевского муниципального округа может быть обжалован Главой Георгиевского муниципального округа в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования (обнародования).

## **Статья 76. Удаление Главы Георгиевского муниципального округа в отставку**

1. Дума Георгиевского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом вправе удалить Главу Георгиевского муниципального округа в отставку по инициативе депутатов Думы Георгиевского муниципального округа или по инициативе Губернатора Ставропольского края.

2. Основаниями для удаления Главы Георгиевского муниципального округа в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы Георгиевского муниципального округа, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона;



2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения муниципального округа, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом, иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Ставропольского края;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Георгиевского муниципального округа Думой Георгиевского муниципального округа по результатам его ежегодного отчета перед Думой Георгиевского муниципального округа, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение Главой Георгиевского муниципального округа, администрацией Георгиевского муниципального округа, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Думы Георгиевского муниципального округа об удалении Главы Георгиевского муниципального округа в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Георгиевского муниципального округа, оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу Георгиевского муниципального округа. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Думы Георгиевского муниципального округа об удалении Главы Георгиевского муниципального округа в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава Георгиевского муниципального округа и Губернатор Ставропольского края уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу Георгиевского муниципального округа.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Думы Георгиевского муниципального округа об удалении Главы Георгиевского муниципального округа в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Ставропольского края.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Думы Георгиевского муниципального округа об удалении Главы Георгиевского муниципального округа в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ставропольского края, и (или) решений, действий (бездействия) Главы Георгиевского муниципального округа, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона, решение об удалении Главы Георгиевского муниципального округа в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Ставропольского края.

6. Инициатива Губернатора Ставропольского края об удалении Главы Георгиевского муниципального округа в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу Георгиевского муниципального округа вместе с проектом соответствующего решения Думы Георгиевского муниципального округа. О выдвижении данной инициативы Глава Георгиевского муниципального округа уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу Георгиевского муниципального округа.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Думы Георгиевского муниципального округа или Губернатора Ставропольского края об удалении Главы Георгиевского муниципального округа в отставку осуществляется Думой Георгиевского муниципального округа в течение 1 месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Думы Георгиевского муниципального округа об удалении Главы Георгиевского муниципального округа в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы Георгиевского муниципального округа.

9. Решение Думы Георгиевского муниципального округа об удалении Главы Георгиевского муниципального округа в отставку подписывается председателем Думы Георгиевского муниципального округа.

10. При рассмотрении и принятии Думой Георгиевского муниципального округа решения об удалении Главы Георгиевского муниципального округа в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Думы Георгиевского муниципального округа или Губернатора Ставропольского края и с проектом решения Думы Георгиевского муниципального округа об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Думы Георгиевского муниципального округа объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если Глава Георгиевского муниципального округа не согласен с решением Думы Георгиевского муниципального округа об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Думы Георгиевского муниципального округа об удалении Главы Георгиевского муниципального округа в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его принятия. В случае, если Глава Георгиевского муниципального округа в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Думы Георгиевского муниципального округа.

13. В случае, если инициатива депутатов Думы Георгиевского муниципального округа или Губернатора Ставропольского края об удалении Главы Георгиевского муниципального округа в отставку отклонена Думой Георгиевского муниципального округа, вопрос об удалении Главы Георгиевского муниципального округа в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Думы Георгиевского муниципального округа не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Думы Георгиевского муниципального округа, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава Георгиевского муниципального округа, в отношении которого Думой Георгиевского муниципального округа принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

### **Статья 77. Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

### **Статья 78. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа**

1. Надзор за исполнением органами местного самоуправления муниципального округа и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Ставропольского края, законов Ставропольского края, настоящего Устава, муниципальных правовых актов осуществляют органы прокуратуры Российской Федерации.

2. Государственные органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа в соответствии с федеральными законами и законами Ставропольского края, включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы исполнительной власти Ставропольского края (далее – органы государственного контроля (надзора)), осуществляют в пределах своей компетенции контроль (надзор) за исполнением органами местного самоуправления муниципального округа и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава (Основного Закона) Ставропольского края, законов и иных нормативных правовых актов Ставропольского края, настоящего Устава и иных муниципальных нормативных правовых актов муниципального округа при решении ими вопросов местного значения муниципального округа, осуществлении полномочий по решению указанных вопросов, иных полномочий и реализации прав, закрепленных за ними в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом, а также за соответствием муниципальных правовых актов требованиям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава (Основного Закона) Ставропольского края, законов и иных нормативных правовых актов Ставропольского края, настоящего Устава.

3. Контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним правовым актам Думы Георгиевского муниципального округа осуществляют органы местного самоуправления муниципального округа и должностные лица местного самоуправления муниципального округа, наделенные настоящим Уставом контрольными функциями.

### **Статья 79. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа**

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа могут быть обжалованы в суде или арбитражном суде в установленном законом порядке.

## **ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 80. Вступление в силу Устава**

1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его официального опубликования после государственной регистрации, за исключением пунктов 12, 48 статьи 21, пункта 69 части 1 статьи 49 настоящего Устава.

2. Пункт 12 статьи 21, пункт 69 части 1 статьи 49 настоящего Устава вступают в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

3. Пункт 48 статьи 21 настоящего Устава вступает в силу с 01 октября 2023 г.

Председатель Думы  
Георгиевского городского округа  
Ставропольского края

Исполняющий полномочия Главы  
Георгиевского городского округа  
Ставропольского края

А.М.Стрельников

А.Е.Феодосиади

Устав зарегистрирован Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю 19.09.2023, рег. номер RU267170002023001.

Изменения в Устав зарегистрированы Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю 04.04.2024, рег. номер RU267170002024001.